

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ  |
|---|--|
| <b>MADDE 1-</b> (1) Bu Uygulama Usul ve Esasları, 2009/5 sayılı Yurt Dışında Gerçekleştirilen Fuar Katılımlarının Desteklenmesine İlişkin Tebliğin 49'uncu maddesine istinaden hazırlanmıştır.  | <b>MADDE 1-</b> (1) Bu Uygulama Usul ve Esasları, 2009/5 sayılı Yurt Dışında Gerçekleştirilen Fuar Katılımlarının Desteklenmesine İlişkin Tebliğin 18'inci maddesine istinaden hazırlanmıştır.   |
| <b>MADDE 1-</b> (2) Bu Uygulama Usul ve Esaslarında 2009/5 sayılı Yurt Dışında Gerçekleştirilen Fuar Katılımlarının Desteklenmesine İlişkin Tebliğin Tanımlar başlıklı 4 üncü maddesinde belirtilen <del>terimler</del> kullanılmıştır.   | <b>MADDE 1-</b> (2) Bu Uygulama Usul ve Esaslarında 2009/5 sayılı Yurt Dışında Gerçekleştirilen Fuar Katılımlarının Desteklenmesine İlişkin Tebliğin Tanımlar başlıklı 4 üncü maddesinde belirtilen <b>tanımların yanı sıra aşağıdaki tanım kullanılır.</b><br><br><b>İlgili hesap; fuar destek müracaat dosyaları kapsamında ibraz edilen faturalarda açıkça belirtilen hesabı, fatura üzerinde bir hesap belirtilmemesi durumunda ise faturayı düzenlemiş olan firma, kurum veya kuruluşa ait hesabı ifade eder.</b>   |
| <b>MADDE 1-</b> (3) 2009/5 Sayılı Tebliğ kapsamında destek başvurusunda bulunabilmesi için katılımcının, Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde kurulmuş, İhracatçı Birliğine üye şirket ile Türkiye'de yerleşik <del>kurum, kuruluş veya</del> üretici/imalatçı organizasyonu olması gereklidir.   | <b>MADDE 1-</b> (3) 2009/5 Sayılı Tebliğ kapsamında destek başvurusunda bulunabilmesi için katılımcının, Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde kurulmuş, İhracatçı Birliğine üye şirket ile Türkiye'de yerleşik üretici/imalatçı organizasyonu olması gereklidir.   |
| <b>MADDE 2-</b> (4) Yurt dışı fuarlara <del>istihak eden</del> komple tesis imalatı, makine, yat imalatı, otomotiv ana sanayi, doğal taş, seramik, mobilya, otomotiv yan sanayi, elektronik, beyaz eşya, endüstriyel mutfak eşyaları, mücevherat ve halı <del>sektöründe faaliyet gösteren</del> katılımcıların ilave fuar nakliye masraflarının desteklenmesi, organizatör ile katılımcı arasında yapılan sözleşmede belirtilen standart nakliye hizmeti bedelinin (hacim veya ağırlık karşılığı maliyet) aşımı durumunda geçerlidir. Bahse konu aşım bedeli, organizatör tarafından katılımcıya yönelik düzenlenen faturada (organizatör kuruluşlar için EK-4) üzerinde ayrı bir gider kalemi olarak gösterilir veya aşım bedeli için ilave bir fatura (organizatör kuruluşlar için EK-4) düzenlenir. | <b>MADDE 2-</b> (4) Yurt dışı fuarlara <b>istihaklerinde</b> komple tesis imalatı, makine, yat imalatı, otomotiv ana sanayi, doğal taş, seramik, mobilya, otomotiv yan sanayi, elektronik, beyaz eşya, endüstriyel mutfak eşyaları, mücevherat ve halı <b>sektörlerindeki ürünleri sergileyen</b> katılımcıların ilave fuar nakliye masraflarının desteklenmesi, organizatör ile katılımcı arasında yapılan sözleşmede belirtilen standart nakliye hizmeti bedelinin (hacim veya ağırlık karşılığı maliyet) aşımı durumunda geçerlidir. Bahse konu aşım bedeli, organizatör tarafından katılımcıya yönelik düzenlenen faturada (organizatör kuruluşlar için EK-4) üzerinde ayrı bir gider kalemi olarak gösterilir veya aşım bedeli için ilave bir fatura (organizatör kuruluşlar için EK-4) düzenlenir. |
| <b>MADDE 2-</b> (5) Nakliye desteği sadece yurt dışına bedelsiz veya geçici çıkış yoluyla gönderilecek fuara ilişkin ürün ve malzemeler için geçerli olup, malın ilk çıkış yeri ile ilk katılım sağlanan fuar yeri arasındaki gidiş veya gidiş-dönüş harcamaları esas alınır. Detaylı olarak düzenlenecek nakliye faturalarında sigorta, vergi, resim, harçlar, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu ve gümrük teminat bedeli hariç tutulur.  | <b>MADDE 2-</b> (5) Nakliye desteği sadece yurt dışına bedelsiz veya geçici çıkış yoluyla gönderilecek fuara ilişkin ürün ve malzemeler için geçerli olup, malın ilk çıkış yeri ile ilk katılım sağlanan fuar yeri arasındaki gidiş veya gidiş-dönüş harcamaları esas alınır. Detaylı olarak düzenlenecek nakliye faturalarında sigorta, vergi, resim, harçlar, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu, gümrük teminat bedeli <b>ve elleçleme bedeli</b> hariç tutulur.  |

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|---|---|
| <p><b>MADDE 5-</b> (2) Nakliye desteği sadece yurt dışına bedelsiz veya geçici çıkış yoluyla gönderilecek fuara ilişkin ürün ve malzemeler için geçerli olup, malın ilk çıkış yeri ile ilk katılım sağlanan fuar yeri arasındaki gidiş veya gidiş-dönüş harcamaları esas alınır. Detaylı olarak düzenlenecek nakliye faturalarında sigorta, vergi, resim, harçlar, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu ve gümrük teminat bedeli hariç tutulur.</p>   | <p><b>MADDE 5-</b> (2) Nakliye desteği sadece yurt dışına bedelsiz veya geçici çıkış yoluyla gönderilecek fuara ilişkin ürün ve malzemeler için geçerli olup, malın ilk çıkış yeri ile ilk katılım sağlanan fuar yeri arasındaki gidiş veya gidiş-dönüş harcamaları esas alınır. Detaylı olarak düzenlenecek nakliye faturalarında sigorta, vergi, resim, harçlar, gümrük hizmet bedeli, gümrük komisyonu, gümrük teminat bedeli <b>ve elleçleme bedeli</b> hariç tutulur.</p>  |
| <p><b>MADDE 6-</b> (1) Katılımcıların yapacağı ödemeler ile organizatörlerin tanıtım harcamalarına ilişkin yapacağı ödemelerin 2009/5 sayılı Tebliğde belirtilen desteklerden yararlanabilmesi için, fatura ve bankacılık sistemi çerçevesinde düzenlenen ödeme belgeleri ile tevsik edilmesi gereklidir. Katılımcı tarafından yapılmayan ödemeler, fuar destek başvurusu kapsamında değerlendirmeye alınmaz.</p>   | <p><b>MADDE 6-</b> (1) Katılımcıların yapacağı ödemeler ile organizatörlerin tanıtım harcamalarına ilişkin yapacağı ödemelerin 2009/5 sayılı Tebliğde belirtilen desteklerden yararlanabilmesi için, fatura ve bankacılık sistemi çerçevesinde düzenlenen ödeme belgeleri ile tevsik edilmesi gereklidir. Katılımcı tarafından yapılmayan ödemeler, fuar destek başvurusu kapsamında değerlendirmeye alınmaz.</p>   |
| <p><b>MADDE 7-</b> (1)<br/>a) Kuruluşlar dışındaki organizatörler tarafından, katılımcı adına düzenlenen faturaların aslı veya <del>İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,</del></p> <p>d) Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğunu gösteren belgenin aslı veya <del>Oda/noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> (SDŞ, DTSS ve üretici imalatçı organizasyonlarından statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup, kapasite raporu ibrazı aranmaz.),</p> | <p><b>MADDE 7-</b> (1)<br/>a) Kuruluşlar dışındaki organizatörler tarafından katılımcı adına düzenlenen faturaların aslı veya <b>bir örneği (e-fatura olması halinde bir örneği yeterli olup, e-fatura Gelir İdaresi Başkanlığı nezdindeki sistemden kontrol edilir),</b></p> <p>d) Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğunu gösteren belgenin aslı veya <b>bir örneği</b> (SDŞ, DTSS ve üretici imalatçı organizasyonlarından statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup, kapasite raporu ibrazı aranmaz. <b>Katılımcının kapasite raporu almak üzere müracaat ettiğini gösteren belge ibraz etmesi durumunda, başvuru kesinleşene kadar destek müracaat dosyası bekletilecek olup müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.</b>)</p> |

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|---|---|
| <p>e) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muameleat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya <del>Oda/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgelerinin aslı veya <del>ilgili meslek kuruluşu/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del>,</p> <p>f) Katılımcıya ait imza sirküleri aslı veya <del>noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del>,</p> <p>g) <del>Stant alanında kullanılan markalara ilişkin Marka Tescil Belgesi veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti, (Türk Patent Enstitüsüne yapılan marka tescil başvurusunun sonuçlanmasına kadar destek müracaatı bekletilecek olup, müracaatın olumlu sonuçlanması veya 556 sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin “Marka tescilinde red için mutlak nedenler” başlıklı 7. Maddesinin birinci fıkrasının (a), (c) ve (d) bentleri kapsamında olumsuz sonuçlanması halinde destek müracaatı uygun değerlendirilecek, müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)</del></p> <p>h) Katılımcının gen mühendisliği/biyoteknoloji, uzay ve havacılık teknolojileri, ileri malzeme teknolojileri, nano teknoloji, teknik tekstil, yenilenebilir enerji, donanım, bilişim, yenilikçi ve ileri elektronik teknolojileri konularında üretim yaptığına ilişkin TÜBİTAK veya Ortadoğu Teknik, İstanbul Teknik, Marmara, Ege ve Uludağ Üniversitelerinden birinin düzenleyeceği rapor veya <del>İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> (fuar öncesinde, sergilenecek ürünler için bu raporun alınması gerekmektedir),</p> | <p>e) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muameleat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya <b>bir örneği</b> veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgelerinin aslı veya <b>bir örneği</b>,</p> <p>f) Katılımcıya ait imza sirküleri aslı veya <b>bir örneği</b>,</p> <p>g) <b>Katılımcının stant alanında ticaret unvanı yerine bu Uygulama Usul ve Esaslarının 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen markalardan birine yer vermesi durumunda</b>, anılan markaya ilişkin Marka Tescil Belgesinin aslı veya <b>bir örneği</b> veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin <b>aslı veya bir örneği (Sektörel Tanıtım Gruplarından marka tescil belgesi istenmez. Türk Patent Enstitüsüne yapılan marka tescil başvurusunun sonuçlanmasına kadar destek müracaatı bekletilecek olup olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)</b> (Stand alanında sadece ticaret unvanı veya ticaret unvanıyla birlikte marka kullanılması durumunda marka tescil belgesi aranmaz.),</p> <p>h) Katılımcının gen mühendisliği/biyoteknoloji, uzay ve havacılık teknolojileri, ileri malzeme teknolojileri, nano teknoloji, teknik tekstil, yenilenebilir enerji, donanım, bilişim, yenilikçi ve ileri elektronik teknolojileri konularında üretim yaptığına ilişkin TÜBİTAK veya Ortadoğu Teknik, İstanbul Teknik, Marmara, Ege ve Uludağ Üniversitelerinden birinin düzenleyeceği raporun aslı veya <b>bir örneği</b>, (fuar öncesinde, sergilenecek ürünler için bu raporun alınması gerekmektedir),</p> |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|--|---|
| <p><del>i) Katılımcının fuar katılımı münasebetiyle, uluslararası ulaşımında kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretlerinin destek kapsamında değerlendirilebilmesini teminen, temsilcisinin seyahatine ilişkin bilet. (Ulaşımın fuarın başlangıç tarihinden ve bitiş tarihinden sırasıyla en erken beş gün önce ve en geç beş gün sonra olması şartıyla, gidişte Türkiye'den fuarın düzenlendiği ülkeye, dönüşte fuarın düzenlendiği ülkeden Türkiye'ye olması gerekir. Seyahate ilişkin olarak yapılması zorunlu yurt içi ve yurt dışı aktarma ve bağlantılar dikkate alınır.)</del></p> <p>i) Katılımcının art arda destek kapsamındaki iki fuara katılımı ve her iki fuarda da aynı kişilerce temsil edilmesi halinde; Türkiye'den birinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması, birinci ülkeden ikinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması ve ikinci ülkeden Türkiye'ye geliş tarihinin ikinci fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması kaydıyla, ulaşım masraflarının desteklenmesi mümkün bulunmaktadır.</p> | <p><b>i) Katılımcıyı fuarda temsil etmek üzere fuarın yapılacağı ülkeye seyahat eden ve katılımcının Türkiye'deki merkezinde çalışan temsilcinin (yönetim kurulu-icra kurulu üyesi vb./ortağı/ yöneticisi/personeli) veya katılımcının ortaklık ilişkisi bulunan yurt içindeki şirketin temsilcisinin (yönetim kurulu-icra kurulu üyesi vb./ortağı/yöneticisi/personeli) veya katılımcının üretici/imalatçı organizasyonu olması durumunda; Türkiye'deki merkezinde çalışan temsilcinin (yönetim kurulu-icra kurulu üyesi vb./yöneticisi/personeli) veya üretici/imalatçı organizasyonun kurduğu iktisadi işletmeler bünyesinde çalışan temsilcinin (yönetici/personel) uluslararası ulaşımında kullanmış oldukları ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretlerinin destek kapsamında değerlendirilebilmesini teminen, temsilcisinin seyahatine ilişkin bilet. (Ulaşımın fuarın başlangıç tarihinden ve bitiş tarihinden sırasıyla en erken beş gün önce ve en geç beş gün sonra olması şartıyla, gidişte Türkiye'den fuarın düzenlendiği ülkeye, dönüşte fuarın düzenlendiği ülkeden Türkiye'ye olması gerekir. Seyahate ilişkin olarak yapılması zorunlu yurt içi ve yurt dışı aktarma ve bağlantılar dikkate alınır.)</b></p> <p>i) Katılımcının art arda destek kapsamındaki iki fuara katılımı ve her iki fuarda da aynı kişilerce temsil edilmesi halinde; Türkiye'den birinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması, birinci ülkeden ikinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra ve <b>ikinci fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce</b> olması ve ikinci ülkeden Türkiye'ye geliş tarihinin ikinci fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması kaydıyla, ulaşım masraflarının desteklenmesi mümkün bulunmakta <b>olup, söz konusu iki fuarın başvuru mercii farklı iki İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği olması durumunda ulaşım desteğine ilişkin başvurular ikinci fuarın başvuru mercii olan İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından sonuçlandırılır.</b></p> <p><b>k) Katılımcının temsilcisinin fuara iştirak ettiğini tevsiken katılımcıları yurt dışı fuar katılımlarında temsil etmek üzere fuarın gerçekleştiği ülkeye seyahat eden kişilere ait ulaşım bileti veya destekleyici belgeler (biniş kartları veya pasaportların söz konusu seyahatin giriş ve çıkış kayıtlarını gösteren sayfalarının fotokopisi) (Temsilcinin en geç fuarın ilk günü ilgili ülkeye giriş yaptığı ve en erken fuarın son günü ilgili ülkeden çıkış yaptığı görülmelidir.),</b></p> |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ  |
|--|--|
|  | <p>l) Katılımcının, fuar teşvik müracaatına ilişkin olarak İhracatçı Birliği Genel Sekreterlikleri tarafından kendisine yapılacak tebligatların kayıtlı elektronik posta adresine yapılmasını kabul ettiğini beyan ettiği taahhütname (EK-7).</p> <p>m) Katılımcıların fuar katılımlarına ilişkin olarak ibraz ettikleri faturaların (e-fatura dahil) herhangi başka bir İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği veya kamu kurum/kuruluşu nezdinde 2009/5 sayılı tebliğ kapsamında bir destek müracaatı için kullanılmayacağına dair katılımcı adına imza yetkisi bulunan şahıslarca imzalanmış ve şirket kaşesi vurulmuş taahhütname (Ek-8).</p>   |
| <p><b>MADDE 7-</b> (3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından katılımcıya ve ihtiyaç duyulması halinde ayrıca organizatöre, katılımcının eline geçmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Bildirimin herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. Eksikliklerin tamamlanmaması durumunda başvuru dosyası işlemde kaldırılır.</p> | <p><b>MADDE 7-</b> (3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından katılımcıya ve ihtiyaç duyulması halinde ayrıca organizatöre, katılımcıya tebliğ edilmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek kayıtlı elektronik posta adreslerine bildirim yapmak suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Elektronik yolla tebligat, katılımcının elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır. 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde elektronik yolla tebligat yapılması mecbur kılınan bütün yurt dışı fuar katılımcılarının, 2009/5 sayılı Tebliğ kapsamındaki desteklerden faydalanmaları için, 31.12.2015 tarihinden sonra, kayıtlı elektronik posta (KEP) adreslerini bu Uygulama Usul ve Esaslarının ekinde yer alan taahhütnameyi (Ek-7) vermek suretiyle İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğine (İBGS) bildirmeleri ve eksiklik bildirimlerinin bu adrese yapılması zorunludur. 31.12.2015 tarihinden sonra, bu yükümlülüğü fuardan sonraki üç aylık müracaat süresi içinde yerine getirmeyen katılımcıların dosyası işlemde kaldırılır.</p> <p>a) 31.12.2015 tarihine kadar (bu tarih dahil) kayıtlı elektronik posta adresi ibraz edemeyen katılımcılara yapılacak tebligatlar İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle yapılır. Posta ile bildirim herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. İBGS kayıtlarındaki adreslerinin güncel halde tutulması katılımcıların yükümlülüğündedir.</p> <p>b) 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde elektronik yolla tebligat yapılması zorunlu olmayan yurt dışı fuar katılımcılarına yapılacak tebligatlar İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle yapılır. Posta ile bildirim herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. İBGS kayıtlarındaki adreslerinin güncel halde tutulması katılımcıların yükümlülüğündedir.</p> |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|--|---|
|  | c) Bu fıkra kapsamında yapılacak tebligat neticesinde eksikliklerin tamamlanmaması durumunda başvuru dosyası işlemde kaldırılır.  |
| <p><b>MADDE 8- (1)</b></p> <p>a) Yurt dışı fuar organizasyonu için gerçekleştirilen tanıtım etkinlik harcamalarına ilişkin; birim ve adedi açıkça belirtilen ve bedellerinin bankacılık kanalıyla ödendiği ayrıca tevsik edilen faturaların aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümeleri;</p> <p>e) İmza sirküleri aslı veya <del>noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,</del></p> | <p>b) <b>MADDE 8- (1)</b></p> <p>a) Yurt dışı fuar organizasyonu için gerçekleştirilen tanıtım etkinlik harcamalarına ilişkin; birim ve adedi açıkça belirtilen ve bedellerinin bankacılık kanalıyla ödendiği ayrıca tevsik edilen faturaların aslı veya <b>bir örneği (e-fatura olması halinde bir örneği yeterli olup, e-fatura Gelir İdaresi Başkanlığı nezdindeki sistemden kontrol edilir),</b></p> <p>e) İmza sirküleri aslı veya <b>bir örneği,</b></p> <p><b>h) Organizatörün, fuar teşvik müracaatına ilişkin olarak İhracatçı Birliği Genel Sekreterlikleri tarafından kendisine yapılacak tebligatların kayıtlı elektronik posta adresine yapılmasını kabul ettiğini beyan ettiği taahhütname (EK-9).</b></p> <p><b>ı) Organizatörün fuar destek müracaatı kapsamında ibraz ettikleri faturaların (e-fatura dahil) herhangi başka bir İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği veya kamu kurum/kuruluşu nezdinde 2009/5 sayılı tebliğ kapsamında bir destek müracaatı için kullanılmayacağına dair organizatör adına imza yetkisi bulunan şahıslarca imzalanmış ve şirket kaşesi vurulmuş taahhütname (Ek-10).</b></p> |

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|---|---|
| <p><b>MADDE 8-</b> (3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından organizatöre, katılımının eline geçmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Bildirimin herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. Eksikliklerin tamamlanmaması durumunda başvuru dosyası işlemde kaldırılır.</p> | <p><b>MADDE 8-</b> (3) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından organizatöre, <b>organizatöre tebliğ edilmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek kayıtlı elektronik posta adreslerine bildirim yapmak suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir.</b> Elektronik yolla tebligat, <b>organizatörün elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır.</b> 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde elektronik yolla tebligat yapılması mecbur kılınan bütün organizatörlerin, 2009/5 sayılı Tebliğ kapsamındaki desteklerden faydalanmaları için, 31.12.2015 tarihinden sonra, kayıtlı elektronik posta (KEP) adreslerini bu Uygulama Usul ve Esaslarının ekinde yer alan taahhütnameyi (EK-9) vermek suretiyle İBGS'ye bildirmeleri ve eksiklik bildirimlerinin bu adrese yapılması zorunludur. 31.12.2015 tarihinden sonra bu yükümlülüğü fuardan sonraki üç aylık müracaat süresi içinde yerine getirmeyen organizatörlerin dosyası işlemde kaldırılır.</p> <p>a) 31.12.2015 tarihine kadar (bu tarih dahil) kayıtlı elektronik posta adresi ibraz edemeyen organizatörlere yapılacak tebligatlar İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle yapılır. Posta ile bildirim herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. İBGS kayıtlarındaki adreslerinin güncel halde tutulması organizatörlerin yükümlülüğündedir.</p> <p>b) 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde elektronik yolla tebligat yapılması zorunlu olmayan organizatörlere yapılacak tebligatlar İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle yapılır. Posta ile bildirim herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. İBGS kayıtlarındaki adreslerinin güncel halde tutulması organizatörlerin yükümlülüğündedir.</p> <p>c) Bu fıkra kapsamında yapılacak tebligat neticesinde eksikliklerin tamamlanmaması durumunda başvuru dosyası işlemde kaldırılır.</p> |
| <p><b>MADDE 8-</b> (5) Yurt dışı fuar katılım başvurusunu sonuçlandıran İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ibraz edilen tüm faturaların üzerine "İşlem Görmüştür" şerhi konulur.</p>   |   |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|--|---|
| <p><b>MADDE 9-</b> (1) Sektörel nitelikteki uluslararası fuarlara bireysel katılımlarda, katılımcı tarafından fuar destekleriyle ilgili müracaat, aşağıda belirtilen bilgi ve belgelerle fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde, katılımcının <del>üretim konusuyla ilgili</del> üye olduğu İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğine, katılımcı pazarlamacı ise üye olduğu İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğine intikal ettirilir.</p>  | <p><b>MADDE 9-</b> (1) Sektörel nitelikteki uluslararası fuarlara bireysel katılımlarda, katılımcı tarafından fuar destekleriyle ilgili müracaat, aşağıda belirtilen bilgi ve belgelerle fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde, <b>2009/5 Sayılı Tebliğin 13 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirtilen İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğine intikal ettirilir.</b></p>   |
| <p><b>MADDE 9-</b> (1)</p> <p>a) (Değişik: 10/02/2014) Fuarın yetkili organizatörü tarafından katılımcı adına düzenlenmiş boş alan kirasına ilişkin fatura veya faturaların aslı veya <del>İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> ile ihracatçı Birliği genel sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi,</p>  | <p><b>MADDE 9-</b> (1)</p> <p>a) Fuarın yetkili organizatörü tarafından katılımcı adına düzenlenmiş boş alan kirasına ilişkin fatura veya faturaların aslı veya <b>bir örneği</b>, ile İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi,</p>  |
| <p><b>MADDE 9-</b> (1)</p> <p>b) Nakliye firması tarafından katılımcı adına düzenlenmiş nakliye faturalarının aslı veya <del>noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> (nakliye faturasının yurt dışında düzenlenmiş olması durumunda ve İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi),</p> <p>c) Stand harcamalarına ilişkin faturaların aslı veya <del>noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> ile İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi,</p> <p>f) Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğu gösteren belgenin aslı veya <del>Oda/noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti</del> (SDŞ, DTSS ve üretici imalatçı organizasyonlarından</p> | <p><b>MADDE 9-</b> (1)</p> <p>b) Nakliye firması tarafından katılımcı adına düzenlenmiş nakliye faturalarının aslı veya <b>bir örneği</b> (nakliye faturasının yurt dışında düzenlenmiş olması durumunda ve İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi) (<b>Nakliye faturası e-fatura şeklinde ve Türkiye’de düzenlenmiş ise, bir örneği yeterli olup, e-fatura Gelir İdaresi Başkanlığı nezdindeki sistemden kontrol edilir</b>),</p> <p>c) Stand harcamalarına ilişkin faturaların aslı veya <b>bir örneği</b> ile İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ihtiyaç duyulması halinde yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi (<b>Stand faturası e-fatura şeklinde ve Türkiye’de düzenlenmiş ise, bir örneği yeterli olup, e-fatura Gelir İdaresi Başkanlığı nezdindeki sistemden kontrol edilir</b>),</p> <p>f) Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğu gösteren belgenin aslı veya <b>bir örneği</b> (SDŞ, DTSS ve üretici imalatçı organizasyonlarından statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup, kapasite</p> |



| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ  |
|---|--|
| <p>statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup, kapasite raporu ibrazı aranmaz.),</p> <p>g) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muamele Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya <del>Oda/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı</del> sureti veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgelerinin aslı veya <del>ilgili meslek kuruluşu/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı</del> sureti,</p> <p>ğ) Fuara katılımını tevsiken ilgili fuar kataloğu (Fuar kataloğunda yer alınmaması durumunda fuarın resmi internet sitesindeki katılımcı listesinde yer almak yeterlidir. Fuarın yetkili organizatörü tarafından bu hizmetlerden hiçbirinin verilmemesi halinde ise bu şart aranmaz.)</p> <p>h) İmza sirküleri aslı veya <del>noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı</del> sureti,</p> | <p>raporu ibrazı aranmaz. <b>Katılımcının kapasite raporu almak üzere müracaat ettiğini gösteren belge ibraz etmesi durumunda, başvuru kesinleşene kadar destek müracaat dosyası bekletilecek olup müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)</b></p> <p>g) Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12.09.2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muamele Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya <b>bir örneği</b> veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve Ticaret Odasından alınan faaliyet belgelerinin aslı veya <b>bir örneği</b>,</p> <p>ğ) Fuara katılımını tevsiken ilgili fuar kataloğu (Fuar kataloğunda yer alınmaması durumunda fuarın resmi internet sitesindeki katılımcı listesinde yer almak yeterlidir. Fuarın yetkili organizatörü tarafından bu hizmetlerden hiçbirinin verilmemesi halinde ise, <b>fuarın yetkili organizatöründen katılımcının fuara iştirak ettiğine dair alınacak yazının ibrazı gereklidir. Katılımcı fuar kataloğu veya fuarın resmi internet sitesinde, kendisinin veya yazılı izni olmak kaydıyla aralarında ortaklık ilişkisi bulunan Türkiye'de yerleşik şirketin veya pazarlamacısı olduğu Türkiye'de yerleşik şirketin ticaret unvanı (ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmiş halindeki unvanından en az bir sözcük kullanılmalıdır. Buna ilaveten şirketin işgal sahası, sektörü, üretim yöntemi veya şirketin nevini belirten yabancı dilde bir ibare de kullanılabilir.) veya tescilli markasından en az birisine yer vermek zorundadır.</b></p> <p>h) İmza sirküleri aslı veya <b>bir örneği</b>,</p> |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ  |
|--|--|
| <p>i) <del>Stant alanında kullanılan markalara ilişkin Marka Tescil Belgesi veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti, (Türk Patent Enstitüsüne yapılan marka tescil başvurusunun sonuçlanmasına kadar destek müracaatı bekletilecek olup, müracaatın olumlu sonuçlanması veya 556 sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin “Marka tescilinde red için mutlak nedenler” başlıklı 7. Maddesinin birinci fıkrasının (a), (c) ve (d) bentleri kapsamında olumsuz sonuçlanması halinde destek müracaatı uygun değerlendirilecek, müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)</del></p> <p>j) Katılımcının temsilcisinin fuara iştirak ettiğini tevsiken <del>pasaport</del> veya ulaşım bileti gibi belgeler (Temsilcinin en geç fuarın ilk günü ilgili ülkeye giriş yaptığı ve en erken fuarın son günü ilgili ülkeden çıkış yaptığı görülmelidir.),</p> <p>k) Katılımcının gen mühendisliği/biyoteknoloji, uzay ve havacılık teknolojileri, ileri malzeme teknolojileri, nano teknoloji, teknik tekstil, yenilenebilir enerji, donanım, bilişim, yenilikçi ve ileri elektronik teknolojileri konularında üretim yaptığına ilişkin TÜBİTAK veya Ortadoğu Teknik, İstanbul Teknik, Marmara, Ege ve Uludağ Üniversitelerinden birinin düzenleyeceği rapor veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti (fuar öncesinde, sergilenecek ürünler için bu raporun alınması gerekmektedir),</p> <p>m) Katılımcının art arda destek kapsamındaki iki fuara katılımı ve her iki fuarda da aynı kişilerce temsil edilmesi halinde; Türkiye’den birinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce</p> | <p>i) <b>Katılımcının stant alanında ticaret unvanı yerine bu Uygulama Usul ve Esaslarının 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen markalardan birine yer vermesi durumunda, anılan markaya ilişkin Marka Tescil Belgesinin aslı veya bir örneği veya fuardan önce Marka Tescil Belgesi almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya bir örneği (Sektörel Tanıtım Gruplarından marka tescil belgesi istenmez. Türk Patent Enstitüsüne yapılan marka tescil başvurusunun sonuçlanmasına kadar destek müracaatı bekletilecek olup olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.) (Stand alanında sadece ticaret unvanı veya ticaret unvanıyla birlikte marka kullanılması durumunda marka tescil belgesi aranmaz.),</b></p> <p>j) Katılımcının temsilcisinin fuara iştirak ettiğini tevsiken <b>katılımcıları yurt dışı fuar katılımlarında temsil etmek üzere fuarın gerçekleştiği ülkeye seyahat eden kişilere ait ulaşım bileti veya destekleyici belgeler (binış kartları veya pasaportların söz konusu seyahatin giriş ve çıkış kayıtlarını gösteren sayfalarının fotokopisi)</b> (Temsilcinin en geç fuarın ilk günü ilgili ülkeye giriş yaptığı ve en erken fuarın son günü ilgili ülkeden çıkış yaptığı görülmelidir.),</p> <p>k) Katılımcının gen mühendisliği/biyoteknoloji, uzay ve havacılık teknolojileri, ileri malzeme teknolojileri, nano teknoloji, teknik tekstil, yenilenebilir enerji, donanım, bilişim, yenilikçi ve ileri elektronik teknolojileri konularında üretim yaptığına ilişkin TÜBİTAK veya Ortadoğu Teknik, İstanbul Teknik, Marmara, Ege ve Uludağ Üniversitelerinden birinin düzenleyeceği <b>raporun aslı veya bir örneği</b> (fuar öncesinde, sergilenecek ürünler için bu raporun alınması gerekmektedir),</p> <p>m) Katılımcının art arda destek kapsamındaki iki fuara katılımı ve her iki fuarda da aynı kişilerce temsil edilmesi halinde; Türkiye’den birinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması, birinci ülkeden ikinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün</p> |

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|---|---|
| <p>olması, birinci ülkeden ikinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması ve ikinci ülkeden Türkiye'ye geliş tarihinin ikinci fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması kaydıyla, ulaşım masraflarının desteklenmesi mümkün <del>bulunmaktadır</del>.</p>  | <p>sonra ve <b>ikinci fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce</b> olması ve ikinci ülkeden Türkiye'ye geliş tarihinin ikinci fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması kaydıyla, ulaşım masraflarının desteklenmesi mümkün <b>olup, söz konusu iki fuarın başvuru mercii'nin farklı iki İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği olması durumunda ulaşım desteğine ilişkin başvurular ikinci fuarın başvuru mercii olan İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından sonuçlandırılır.</b></p> <p><b>o) Katılımcıların fuar katılımlarına ilişkin olarak ibraz ettikleri faturaların (e-fatura dahil) herhangi başka bir İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği veya kamu kurum/kuruluşu nezdinde 2009/5 sayılı tebliğ kapsamında yer alan bir harcama kalemi için kullanılmayacağına dair katılımcı adına imza yetkisi bulunan şahıslarca imzalanmış ve şirket kaşesi vurulmuş taahhütname (Ek-8).</b></p> <p><b>ö) Katılımcının, fuar teşvik müracaatına ilişkin olarak İhracatçı Birliği Genel Sekreterlikleri tarafından kendisine yapılacak tebligatların kayıtlı elektronik posta adresine yapılmasını kabul ettiğini beyan ettiği taahhütname (EK-7).</b></p>  |
| <p><b>MADDE 9-</b> (5) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından katılımcıya, katılımcının eline geçmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Bildirimin herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. Eksikliklerin tamamlanmaması durumunda başvuru dosyası işlemde kaldırılır.</p> | <p><b>MADDE 9-</b> (5) Fuarın bitiş tarihini müteakip en geç üç ay içerisinde müracaatta bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanmasını teminen ilgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği incelemesinin ardından katılımcıya ve ihtiyaç duyulması halinde ayrıca organizatöre, <b>katılımcıya tebliğ edilmesinden itibaren 30 iş günü süre verilerek kayıtlı elektronik posta adreslerine bildirim yapmak suretiyle eksikliklerin tamamlanması istenir. Elektronik yolla tebligat, katılımcının elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır. 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde elektronik yolla tebligat yapılması mecbur kılınan bütün yurt dışı fuar katılımcılarının, 2009/5 sayılı Tebliğ kapsamındaki desteklerden faydalanmaları için, 31.12.2015 tarihinden sonra, kayıtlı elektronik posta (KEP) adreslerini bu Uygulama Usul ve Esaslarının ekinde yer alan taahhütnameyi (Ek-7) vermek suretiyle İBGS'ye bildirmeleri ve eksiklik bildirimlerinin bu adrese yapılması zorunludur. 31.12.2015 tarihinden sonra, bu yükümlülüğü fuardan sonraki üç aylık müracaat süresi içinde yerine getirmeyen katılımcıların dosyası işlemde kaldırılır.</b></p> <p><b>a) 31.12.2015 tarihine kadar (bu tarih dahil) kayıtlı elektronik posta adresi ibraz edemeyen katılımcılara yapılacak tebligatlar İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle yapılır. Posta ile bildirim herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30</b></p> |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|--|---|
|  | <p>iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. İBGS kayıtlarındaki adreslerinin güncel halde tutulması katılımcıların yükümlülüğündedir.</p> <p>b) 7201 sayılı Tebligat Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde elektronik yolla tebligat yapılması zorunlu olmayan yurt dışı fuar katılımcılarına yapılacak tebligatlar İBGS kayıtlarındaki adreslere iadeli-taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle yapılır. Posta ile bildirim herhangi bir sebeple geri dönmesi durumunda 30 iş günlük süre geri gelme tarihinde başlatılır. İBGS kayıtlarındaki adreslerinin güncel halde tutulması katılımcıların yükümlülüğündedir.</p> <p>c) Bu fıkra kapsamında yapılacak tebligat neticesinde eksikliklerin tamamlanmaması durumunda başvuru dosyası işlemde kaldırılır.</p>   |
| <p><b>MADDE 9-</b> (8) Yurt dışı fuar katılım başvurusunu sonuçlandıran İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği tarafından ibraz edilen tüm faturaların üzerine "İşlem Görmüştür" şerhi konulur.</p>  |   |
| <p><b>MADDE 10-</b> (1) Katılımcı, gerek yurt dışı fuarlara iştirakleri gerek yurt dışında düzenlenen sektörel nitelikteki uluslararası fuarlara bireysel katılımlarında, Türkiye'deki merkezinden iştirak edecek temsilcileri veya yurtdışında kurulu şube, temsilcilik v.b. bağlı şirketlerinde görevli personeli veya katılımcının ortaklık ilişkisi bulunan yurt içindeki şirket personeli vasıtasıyla tanıtım ve pazarlama işlevini yerine getirebilir. Temsilcinin katılımcıyla ilişkisinin Ticaret Sicil Gazetesi, Sosyal Güvenlik Kurumu veya ilgili ülkenin yetkili kurumundan alınan belge ile tevsik edilmesi gereklidir.</p> | <p><b>MADDE 10-</b> (1) Katılımcı, gerek yurt dışı fuarlara iştirakleri gerek yurt dışında düzenlenen sektörel nitelikteki uluslararası fuarlara bireysel katılımlarında, <b>Türkiye'deki merkezinden iştirak edecek temsilcileri (yönetim kurulu-icra kurulu üyesi vb./ortağı/ yöneticisi/personeli) veya yurtdışında kurulu şube, temsilcilik v.b. bağlı şirketlerinde görevli temsilcileri (yöneticisi/personeli) veya katılımcının ortaklık ilişkisi bulunan yurt içindeki şirket temsilcileri (yönetim kurulu-icra kurulu üyesi vb./ortağı/ yöneticisi/personeli)</b> vasıtasıyla tanıtım ve pazarlama işlevini yerine getirebilir. <b>Üretici/imalatçı organizasyonları ise fuarlara iştirakinde, Türkiye'deki merkezinde çalışan temsilcileri (yönetim kurulu-icra kurulu üyesi vb./yöneticisi/personeli) veya üretici/imalatçı organizasyonun kurduğu iktisadi işletmeler bünyesinde çalışan temsilcileri (yöneticilerin/personelin) vasıtası ile tanıtım ve pazarlama işlevini yerine getirebilir.</b> Temsilcinin katılımcıyla ilişkisinin Ticaret Sicil Gazetesi, Sosyal Güvenlik Kurumu vs. veya ilgili ülkenin yetkili kurumundan alınan belge ile tevsik edilmesi gereklidir.</p> |
| <p><b>MADDE 10-</b> (2) Katılımcı, stand alanında, kendisinin veya yazılı izni olmak kaydıyla aralarında ortaklık ilişkisi bulunan Türkiye'de yerleşik şirketin veya pazarlamacısı olduğu Türkiye'de yerleşik şirketin ticaret unvanı veya tescilli markasına (ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmiş halindeki unvanından en az bir sözcük veya tescilli markası kullanılmalıdır. Buna ilaveten şirketin iştiğal sahası, sektörü, üretim yöntemi veya şirketin nevini belirten yabancı dilde bir ibare de</p>   | <p><b>MADDE 10-</b> (2) Katılımcı, stand alanında, kendisinin veya yazılı izni olmak kaydıyla aralarında ortaklık ilişkisi bulunan Türkiye'de yerleşik şirketin veya pazarlamacısı olduğu Türkiye'de yerleşik şirketin ticaret unvanı (ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmiş halindeki unvanından en az bir sözcük kullanılmalıdır. Buna ilaveten şirketin iştiğal sahası, sektörü, üretim yöntemi veya şirketin nevini belirten yabancı dilde bir ibare de kullanılabilir.) veya tescilli markasından en az birisine yer vermek zorundadır.</p>   |

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ   |
|---|---|
| kullanılabilir.) yer vermek zorundadır.   |   |
| <p><b>MADDE 11- (2)</b></p> <p>a) İmalatçının veya üreticinin, destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun/ekspertiz raporunun/faaliyet belgesinin aslını veya ilgili Oda/Noter/Meslek Kuruluşu/ İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı suretini,</p> <p>b) Tanıtımını yapacağı şirket, kurum ve kuruluşların kapasite raporunun aslını veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı suretini veya noter onaylı suretini İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğine</p>  | <p><b>MADDE 11- (2)</b></p> <p>a) İmalatçının veya üreticinin, destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun/ekspertiz raporunun/faaliyet belgesinin aslı veya <b>bir örneğini</b>,</p> <p>b) Tanıtımını yapacağı şirket, kurum ve kuruluşların kapasite raporunun aslı veya <b>bir örneğini</b>,</p>   |
| <p><b>MADDE 11-</b></p> <p>(6) İmalatçı veya üretici şirket ile pazarlamacı şirket aynı fuarda ayrı ayrı ve imalatçı veya üreticinin (destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/ faaliyet belgesinde yer alan) farklı ürünlerini sergilemeleri durumunda, iki stand için toplam destek tutarının genel nitelikli fuarlar için 10.000 \$'ı ve sektörel nitelikli fuarlar için 15.000 \$'ı ve toplam alanın 50 m<sup>2</sup>'yi (m<sup>2</sup> muafiyeti olan sektörler hariç) aşmaması kaydıyla, her iki stand da destek kapsamında değerlendirilir.</p> <p>(7) Katılımcının, fuara iki ayrı stand ile katılım sağlaması ve iki ayrı standda farklı markalı veya farklı ürün gruplarından ürünler sergilemesi halinde; iki stand için toplam destek tutarının genel nitelikli fuarlar için 10.000 \$'ı ve sektörel nitelikli fuarlar için 15.000 \$'ı ve toplam alanın 50 m<sup>2</sup>'yi (m<sup>2</sup> muafiyeti olan sektörler hariç) aşmaması kaydıyla, her iki stand da destek kapsamında değerlendirilir.</p> | <p><b>MADDE 11-</b></p> <p>(6) İmalatçı veya üretici şirket ile pazarlamacı şirket aynı fuarda ayrı ayrı ve imalatçı veya üreticinin (destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/ faaliyet belgesinde yer alan) farklı ürünlerini sergilemeleri durumunda, iki stand için toplam destek tutarının genel nitelikli fuarlar için 10.000 \$'ı ve sektörel nitelikli fuarlar için 15.000 \$'ı aşmaması kaydıyla, her iki stand da destek kapsamında değerlendirilir.</p> <p>(7) Katılımcının, fuara iki ayrı stand ile katılım sağlaması ve iki ayrı standda farklı markalı veya farklı ürün gruplarından ürünler sergilemesi halinde; iki stand için toplam destek tutarının genel nitelikli fuarlar için 10.000 \$'ı ve sektörel nitelikli fuarlar için 15.000 \$'ı aşmaması kaydıyla, her iki stand da destek kapsamında değerlendirilir.</p> |

| ESKİ HALİ  | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ  |
|--|--|
| <p><del>MADDE 11- (8) Katılımcılar, başka mamullerin üretiminde girdi olarak kullanılan kendi ürünlerini tanıtmak amacıyla, söz konusu nihai mamulleri sergileyebilirler. Ancak bu hüküm katılımcıya ait olmayan markanın tanıtımı için kullanılmaz.</del></p>           | <p><b>MADDE 10-(4)</b><br/>ç) Kendi ürünleri veya pazarlamasını yaptığı Türkiye’de üretilen ürünler dışında farklı şirketlere ait ürünleri sergileyemez. <b>Ancak, başka mamullerin üretiminde girdi olarak kullanılan kendi ürünlerini tanıtmak amacıyla, söz konusu nihai mamulleri sergileyebilir.</b></p>                                      |
| <p><del>MADDE 11 (9) Katılımcının Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) belirlenecek sektörel nitelikteki uluslararası prestijli fuarlardan birine yılda <del>bir</del> defaya mahsus olmak üzere katılımında takvim yılı esas alınır.</del></p>                          | <p>MADDE 11- (8) Katılımcının Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) belirlenecek sektörel nitelikteki uluslararası prestijli fuarlara yılda <b>iki</b> defaya mahsus olmak üzere katılımında takvim yılı esas alınır.</p>   |
| <p>MADDE 12- (2) Maliye Bakanlığına bağlı tahsil dairelerinden veya Sosyal Güvenlik Kurumu’ndan alınan söz konusu yazılardan destek ödemesi yapılacak şirketin borcunun bulunduğu tespit edilmesi halinde, <del>şirketin talebi üzerine</del> mahsup işlemi yapılır.</p> | <p>MADDE 12- (2) Maliye Bakanlığına bağlı tahsil dairelerinden veya Sosyal Güvenlik Kurumu’ndan alınan söz konusu yazılardan destek ödemesi yapılacak şirketin borcunun bulunduğu tespit edilmesi halinde mahsup işlemi yapılır.</p>   |
|  | <p><b>MADDE 12- (1) Katılımcı ve yurt dışı fuar organizatörleri tarafından, yurt dışı fuar organizasyonlarına ilişkin ibraz edilen faturaların değerlendirilmesinde Gelir İdaresi Başkanlığı’nın 60 sayılı Katma Değer Vergisi Sirküleri çerçevesinde KDV’nin konusuna girmediği belirtilen kalemler destek hesaplamalarına dahil edilmez.</b></p> |
| <p><del>MADDE 15- (1) 23/12/2004 tarihli ve 25679 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2004/6 sayılı Yurt Dışı Fuar Katılımlarının Desteklenmesine İlişkin Tebliğin Uygulama Usul ve Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.</del></p>   | <p><b>MADDE 15- (1) 2010/231 sayılı Müsteşarlık Makam Onayı eki “2009/5 sayılı Yurt Dışında Gerçekleştirilen Fuar Katılımlarının Desteklenmesine İlişkin Tebliğin Uygulama Usul ve Esasları” yürürlükten kaldırılmıştır.</b></p>   |
|  | <p><b>GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Uygulama Usul ve Esasları’nın yürürlüğe girdiği tarih itibariyle İBGS’lerde değerlendirmesi devam eden destek müracaat dosyalarının incelenmesinde de işbu Uygulama Usul ve Esasları’nın hükümleri uygulanır.</b></p>   |

| ESKİ HALİ   | BAKANLIK MAKAMININ 22/06/2015 TARİHLİ VE 4238 SAYILI ONAYI İLE YÜRÜRLÜĞE GİREN 2009/5 SAYILI YURT DIŞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FUAR KATILIMLARININ DESTEKLENMESİNE İLİŞKİN TEBLİĞİN UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ'NDEKİ YENİ HALİ |
|---|---|
| <del>MADDE 16- (1) Bu Uygulama Usul ve Esasları 2009/5 sayılı Tebliğin yayımlandığı 30/12/2009 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.</del> | <b>MADDE 16- (1) Bu Uygulama Usul ve Esasları Genelgesi 22/06/2015 tarihli ve 4238 sayılı Bakanlık Makam Onayı tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.</b>   |