

FUAR DESTEKLERİNE İLİŞKİN GENELGEYE DAİR DEĞİŞİKLİK TABLOSU

MEVCUT HALİ	YENİ HALİ
İKİNCİ BÖLÜM Yurt Dışı Fuar Destekleri	
Prestijli fuarlar MADDE 14 – (1) Katılımcının prestijli fuar desteğinden yararlanabilmesi için, DYS üzerinden yapılacak destek ödeme başvurusunda veya eksiklik tamamlama esnasında prestijli fuar desteğinden yararlanmayı talep etmesi gerekir. (üçüncü fıkraya taşındı) (2) (Değişik 27.05.2024) Bir fuarın prestijli fuar olarak değerlendirilebilmesi için; Toplam katılımcı sayısının asgari 500, Toplam ziyaretçi sayısının asgari 25.000 olması gerekir. (3) (Değişik 27.05.2024) Gerçekleştirildiği ülkede sektörünün tek fuarı olan, ayrıca düzenlendiği sektörün niteliği, kapsamı ve Bakanlığın yurt dışı fuarcılık ve ihracat politikaları dikkate alındığında listeye eklenmesinde fayda görülen fuarlar için ikinci fıkra da yer alan şartlar aranmaz. (ikinci fıkraya taşındı)	Prestijli fuarlar MADDE 14- (1) Bir fuarın prestijli fuar olarak değerlendirilebilmesi için; en son düzenlenen üç versiyonundan en az birinde toplam katılımcı sayısının asgari 500 ve toplam ziyaretçi sayısının asgari 25.000 olması gerekir. (2) Gerçekleştirildiği ülkede sektörünün tek fuarı olan ve düzenlendiği sektörün niteliği, kapsamı ve Bakanlığın yurt dışı fuarcılık ve ihracat politikaları dikkate alındığında listeye eklenmesinde fayda görülen fuarlar için birinci fıkra da yer alan şartlar aranmaz. (3) Katılımcının prestijli fuar desteğinden yararlanabilmesi için DYS üzerinden yapılacak destek ödeme başvurusunda veya eksiklik tamamlama esnasında prestijli fuar desteğinden yararlanmayı talep etmesi gerekir.

Pazarlamacı katılımcılar MADDE 19 – (1) Pazarlamacı niteliğini haiz katılımcılar yurt dışı fuar organizasyonlarına veya bireysel katılımın desteklendiği fuarlara akdettikleri pazarlama sözleşmesi çerçevesinde katılım sağlarlar. (2) Pazarlamacı katılımcının desteklenebilmesi için sözleşme ilişkisi kurulan üreticinin şirket niteliğini haiz olması gerekir.	Pazarlamacı katılımcılar MADDE 19 – Mülga <i>(Madde 41 Kapsamında detaylandırılmıştır.)</i>
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Yurt İçi Fuar Destekleri	
Yurt içi fuar katılım desteğinin kapsamı MADDE 25 – (1) (Değişik 29.01.2024) Yurt içi fuar katılımcısının stant harcamaları; standın tasarımı, konstrüksiyonu, kurulumu ile raf, askılık, ışıklandırma, halı, masa ve sandalyeye ilişkin harcamaları içerir.	Desteğe esas tutarın belirlenmesi ve prestijli fuarlar MADDE 24- (1) Yurt içi fuarlar için desteğe esas tutar, yurt içi fuar organizatöründen alınacak bilgi/belgeler, geçmiş dönem gerçekleştirmeleri, piyasa araştırmaları ve diğer kurum/kuruluşlardan alınacak görüşler ile belirlenebilir. (2) Yer kirası veya stand giderlerinin bedelsiz karşılanması halinde, desteğe esas tutar bu nitelikteki yurt içi fuar katılımcıları için karşılanmayan maliyetler dikkate alınarak Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) belirlenir. (3) Katılımcının prestijli fuar desteğinden yararlanabilmesi için DYS üzerinden yapılacak destek ödeme başvurusunda veya eksiklik tamamlama esnasında prestijli fuar

	desteğinden yararlanmayı talep etmesi gerekir. (4) Destek kapsamında yer alan yurt içi fuarlar prestijli fuar olarak değerlendirilebilir.
Yurt içi fuar katılımcısının uyması gereken hususlar MADDE 26 – (1) Yurt içi fuar katılımcısı; a) Fuarın ilk günü standını açmak zorundadır. b) Fuar sona ermeden ürünlerini toplamak suretiyle standını boşaltamaz veya görevli personelini fuardan çekemez. c) Fuar süresince gösterdiği pazarlama yaklaşımları ile Türkiye ve Türk malı itibarını zedeleyemez. d) Fuarda müstakil bir standı başka bir katılımcı ile paylaşmak suretiyle katılım sağlayamaz.	Yurt içi fuar katılımcısının uyması gereken hususlar MADDE 26 – (1) (Mülga) (2) (Mülga) (3) (Mülga) <i>(Madde 43 Kapsamında detaylandırılmıştır.)</i>

(2) Bu madde kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmeyen katılımcının destek müracaatı değerlendirmeye alınmaz ve söz konusu firmalara DYS'ye tanımlanan gözlemci raporundaki katılımcı listesinde yer verilmez. (3) (Değişik 29.01.2024) Yurt içi fuar katılımcısının destekten faydalanabilmesi için asgari 9 metrekare genişliğinde stant ile katılım sağlaması ve fuar konusuyla ilgili bir sektörde faaliyet göstermesi gerekir. 9 metrekareden daha az alan genişliğine sahip stant ile gerçekleştirilen katılımlar bu Karar kapsamında desteklenmez.	
BEŞİNCİ BÖLÜM Genel Esaslar	
Başvuruların incelenmesi ve eksiklik bildirimi MADDE 40 (Değişik – 29.01.2024) – (1) Bu Genelge'nin hükümlerine uygun olarak başvuruda bulunmak kaydıyla, eksik bilgi ve belgelerin tamamlanması veya incelemeci İBGS tarafından iletilmesi talep edilen her türlü bilgi ve belge için organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıya yapılacak bildirimler ilgili İBGS tarafından DYS üzerinden gerçekleştirilir. (2) İlgili İBGS tarafından bildirim tarihinden itibaren 2 ay süre verilerek eksikliklerin DYS	Başvuruların incelenmesi ve eksiklik bildirimi MADDE 38 – (1) Bu Genelgenin hükümlerine uygun olarak başvuruda bulunmak kaydıyla, eksik bilgi/belgelerin tamamlanması veya incelemeci İBGS tarafından iletilmesi talep edilen her türlü bilgi/belge için organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıya yapılacak bildirimler ilgili incelemeci İBGS tarafından DYS üzerinden gerçekleştirilir. (2) Bu Genelge kapsamındaki başvurulara ilişkin incelemeci İBGS tarafından yapılan

üzerinden tamamlanması organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıdan istenir.	inceleme neticesinde DYS üzerinden iletilmesi talep edilen eksik bilgi/belgelerin; organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıya bildirildiği tarihten itibaren 2 ay içerisinde tamamlanmaması halinde, söz konusu başvurular değerlendirmeye alınmaz. 2 aylık süre içerisinde incelemeci İBGS, gerekli gördüğü hallerde aynı eksikliğe ilişkin birden fazla eksiklik bildiriminde bulunabilir.
(3) İncelemeci İBGS tarafından DYS üzerinden talep edilen her türlü bilgi ve belgenin bildirim tarihinden itibaren 2 ay içerisinde, organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı tarafından DYS üzerinden iletilmesi gerekir.	(3) Eksik tamamlama süresinin bitimini müteakip, incelemeci İBGS tarafından yapılan inceleme neticesinde eksik bildirimine konu edilmemiş eksik bilgi/belgelerin bulunması halinde, incelemeci İBGS söz konusu eksik bilgi/ belgelerin tamamlanmasını teminen 2 aya kadar ilave süre verir.
(4) İncelemeci İBGS tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri DYS üzerinden bildirim tarihinden itibaren 2 aylık süre içerisinde DYS üzerinden iletmeyen organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının başvuru dosyası işlemde kaldırılır. Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan	(4) İncelemeci İBGS tarafından DYS üzerinden talep edilen her türlü bilgi/belgenin bildirim tarihinden itibaren verilen süre içerisinde, organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı tarafından DYS üzerinden iletilmesi gerekir. Aksi takdirde, organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının

~~borç durumunu gösterir belgeler bu kapsamda değerlendirilmez.~~

~~(5) Eksiklik bildiriminde bulunulmuş olmakla birlikte halihazırda eksiklik bildirimine konu edilmemiş bilgi/belgelere ilişkin olarak da yukarıdaki fıkra hükümleri uygulanır.~~

~~(6) İlgili destek başvurusunda tarih itibarıyla değerlendirilmeye esas teşkil etmeyecek olan kapasite raporunun veya pazarlama sözleşmesinin ibraz edilmesi halinde bu Genelge'ye uygun belgelerin yüklenmesini teminen bir kereye mahsus olmak üzere ikinci kez eksiklik bildiriminde bulunulur. İkinci kez eksiklik bildiriminde bulunulması durumunda incelemeci İBGS tarafından talep edilen bilgi ve belgeleri DYS üzerinden bildirim tarihinden itibaren 1 aylık süre içerisinde DYS üzerinden iletmeyen katılımcının başvuru dosyası işlemde kaldırılır. Bu durumlar haricinde halihazırda eksiklik bildirimine konu edilen bilgi/belgeler için ikinci kez eksiklik bildiriminde bulunulamaz.~~

başvuru dosyası işlemde kaldırılır. Sürelerin hesaplanmasında eksikliklerin tamamlanarak DYS üzerinden gönderildiği tarih dikkate alınır.

(5) Mülga

(6) Mülga

(7) 1 ve 2 aylık sürelerin hesaplanmasında eksikliklerin tamamlanarak DYS üzerinden gönderildiği tarih dikkate alınır. (8) Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) /İBGS başvurunun değerlendirilmesini teminen, yukarıda belirtilen belgeler dışında ihtiyaç duyulan her türlü ilave bilgi ve belgeyi organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıdan talep edebilir. Söz konusu ilave bilgi ve belge talebi bu madde hükümleri çerçevesinde uygulanır.	(7) Mülga (5) Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) /incelemeci İBGS başvurunun değerlendirilmesini teminen, ihtiyaç duyulan her türlü ilave bilgi/belgeyi organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıdan talep edebilir. Söz konusu ilave bilgi/belge talebi bu madde hükümleri çerçevesinde uygulanır.
Ödeme esasları Madde 41 – (1) Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının Karar kapsamındaki harcamalarına ilişkin ödemelerinin bankacılık kanalıyla yapılması gerekir. Bu şekilde yapılmayan ödemeler, destek müracaatı kapsamında değerlendirmeye alınmaz.	Ödeme esasları Madde 39 – (1) Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının incelemeye konu harcamalarına ilişkin ödemelerinin bankacılık kanalıyla yapılması gerekir. Bu şekilde yapılmayan ödemeler, destek müracaatı kapsamında değerlendirmeye alınmaz. Fuarın gerçekleştiği ülkede uluslararası standartlarda bankacılık sisteminin yerleşmediği durumda, bankacılık sistemi dışında yapılan ödemelerin desteklenebilmesi için, Bakanlık ilgili yurt dışı temsilcisinin ödeme belgesinin o ülke şartlarında muteber olduğuna ilişkin onayı gerekir.

(2) Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı tarafından yapılan ödemeler, bankacılık sistemi içinde tevsik edilebilmesi ve banka tarafından fuar bitiminden sonraki destek müracaatı süresi içinde ilgili hesaba aktarılacak şekilde yapılması şartıyla, organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı, kredi kartı ile tek çekimde veya taksitlendirerek ödeyebilir. (3) Kredi kartı ile ödeme işlemlerinde organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı tüzel kişisine ait kredi kartlarının yanı sıra, organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı adına harcama yapmaya yetkili kişilere ait kredi kartları ile yapılan ödemeler de kabul edilir. (4) Harcama yapmaya yetkili kişi olarak, şirket ortakları ve şirket tarafından harcama yapma yetkisi verildiği ticari sicil kayıtlarında belirtilen şahıslar kabul edilir. (5) Katılımcılar, yurt içi/yurt dışındaki fuar iştirakleri kapsamındaki ödemelerini, katılımcılara veya katılımcılar adına harcama yapmaya yetkili kişilere ait banka hesabından destek müracaat süresi içinde fuarın yetkili organizatörünün hesabına veya faturada açıkça belirtilen hesaba aktarmakla yükümlüdür.	(2) Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı kredi kartı ile tek çekimde veya taksitlendirerek ödeme yapabilir. (3) Kredi kartı ile ödeme işlemlerinde organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı tüzel kişisine ait kredi kartlarının yanı sıra, organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı adına harcama yapmaya yetkili kişilere ait kredi kartları ile yapılan ödemeler de kabul edilir. (4) Harcama yapmaya yetkili kişi olarak, şirket ortakları ve şirket tarafından harcama yapma yetkisi verildiği ticari sicil kayıtlarında belirtilen şahıslar kabul edilir. (5) Katılımcılar, yurt içi/yurt dışındaki fuar katılımları kapsamındaki yer kirasına ilişkin ödemelerini, katılımcılara veya katılımcılar adına harcama yapmaya yetkili kişilere ait banka hesabından fuarın yetkili organizatörünün hesabına veya faturada açıkça belirtilen hesaba aktarmakla yükümlüdür.
---	--

(6) Banka hesabına elden yapılan ödemeler ve müşteri çeki veya cirolu çek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez. (7) Çek ile yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin keşideci tarafından ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. (8) Çek ile yapılan ödemelerde çekin ödendiğini gösterir banka hesap dökümündeki tarih, ödeme tarihi olarak esas alınır. (9) (Değişik – 16.01.2023) Ödemeye ilişkin, ibraz edilen belgelerdeki giderlerin (dolaylı vergiler dahil) Türk Lirası (TL) cinsinden olanları TL, döviz cinsinden olanları ise ödeme belgesi tarihindeki Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları listesinde yer alan döviz alış kurları esas alınarak TL olarak ödenir. Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları listesinde yer almayan ülke para birimleri TL'ye çevrilirken Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Alım Satım Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosunda yer alan kurlar esas alınır. (10) Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası kur tablolarında yer almayan para birimlerine istinaden	(6) Banka hesabına elden yapılan ödemeler ve müşteri çeki veya cirolu çek ile yapılan ödemeler destek kapsamında değerlendirilmez. (7) Çek ile yapılan ödemelerde çekin fotokopisi ile birlikte çekin keşideci tarafından ödendiğine ilişkin banka kayıtlarının da ibraz edilmesi gerekir. (8) Çek ile yapılan ödemelerde çekin ödendiğini gösterir banka hesap dökümündeki tarih, ödeme tarihi olarak esas alınır. (9) (Değişik – 16.01.2023) Ödemeye ilişkin, ibraz edilen belgelerdeki giderlerin (dolaylı vergiler dahil) Türk Lirası (TL) cinsinden olanları TL, döviz cinsinden olanları ise ödeme belgesi tarihindeki Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları listesinde yer alan döviz alış kurları esas alınarak TL olarak ödenir. Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları listesinde yer almayan ülke para birimleri TL'ye çevrilirken Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Alım Satım Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosunda yer alan kurlar esas alınır. (10) Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası kur tablolarında yer almayan para birimlerine
---	---

yapılan hesaplamalarda Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) uygun görülen diğer uluslararası veri kaynakları esas alınır. (11) Ödeme belgesi üzerinde sadece işlem tarihinin yer alması durumunda işlem tarihi, hem işlem hem de valör tarihinin yer alması durumunda valör tarihi esas alınır. (12) Organizatör/işbirliği kuruluşu/yurt içi fuar katılımcısı tarafından yurt içi/yurt dışı fuar organizasyonlarına, sanal fuar katılımlarına ve organizasyonlarına ilişkin ibraz edilen faturaların değerlendirilmesinde, Gelir İdaresi Başkanlığının 60 sayılı Katma Değer Vergisi Sirküleri çerçevesinde Katma Değer Vergisinin konusuna girmediği belirtilen kalemler destek hesaplamalarına dahil edilmez.	istinaden yapılan hesaplamalarda Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü) uygun görülen diğer uluslararası veri kaynakları esas alınır. (11) Ödeme belgesi üzerinde sadece işlem tarihinin yer alması durumunda işlem tarihi, hem işlem hem de valör tarihinin yer alması durumunda valör tarihi esas alınır. (12) Organizatör/işbirliği kuruluşu/yurt içi fuar katılımcısı tarafından yurt içi/yurt dışı fuar organizasyonlarına, sanal fuar katılımlarına ve organizasyonlarına ilişkin ibraz edilen faturaların değerlendirilmesinde, Gelir İdaresi Başkanlığının 60 sayılı Katma Değer Vergisi Sirküleri çerçevesinde Katma Değer Vergisinin konusuna girmediği belirtilen kalemler destek hesaplamalarına dahil edilmez.
Fuara birden fazla stant ile katılım MADDE 43 - (1) Yurt dışı/yurt içi fuar katılımcısının bir fuara birden fazla stant ile katılımı halinde yalnızca seçeceği stant Karar kapsamında desteklenir.	Fuara birden fazla stant ile katılım ve pazarlamacı katılımcılar MADDE 41 – (1) Yurt dışı/yurt içi fuar katılımcısının bir fuara birden fazla stant ile katılımı halinde yalnızca seçeceği stant Karar kapsamında desteklenir. (2) Pazarlamacı niteliğini haiz katılımcılar yurt dışı fuar organizasyonlarına, bireysel katılımın desteklendiği fuarlara veya yurt içi

	fuarlara akdettikleri pazarlama sözleşmesi çerçevesinde katılım sağlarlar. (3) Pazarlamacı katılımcının desteklenebilmesi için sözleşme ilişkisi kurulan üreticinin şirket niteliğini haiz olması gerekir.
Fuarlarda Türkiye ve Türk malı itibarının korunması MADDE 45 – (1) Yurt dışı veya yurt içi fuar katılımcısının veya organizatörünün/işbirliği kuruluşunun Türk malı itibarına zarar verdiğinin, kalitesiz ürünler sergilediğinin, fuar süresince gösterdiği tanıtıma yönelik yaklaşımının Türkiye'nin itibarını zedelediğinin, fuara ilişkin basılı veya çevrimiçi kaynaklarda yabancı şirket/kuruluş olarak gösterildiğinin, yabancı ürün veya marka sergilediğinin tespiti halinde katılımcı/organizatör/işbirliği kuruluşu destekten faydalandırılmaz. (2) Sanal fuar katılımcılarının birinci fıkraya aykırı biçimde hareket ettiğinin tespiti halinde işbu katılımcılar sonraki sanal fuar katılımları veya organizasyonlarında yer alamaz.	Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının Uyması Gereken Hususlar MADDE 43 – (1) Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının Türk malı itibarına zarar verdiğinin, kalitesiz ürünler sergilediğinin, fuar süresince gösterdiği tanıtıma yönelik yaklaşımının Türkiye'nin itibarını zedelediğinin tespiti halinde bu maddenin dördüncü ve beşinci fıkra hükümleri saklı kalmak kaydıyla organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı destekten faydalandırılmaz. (2) Organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcının fuara ilişkin basılı veya çevrimiçi kaynaklarda yabancı şirket/kuruluş olarak gösterildiğinin, yabancı ürün/marka sergilediğinin tespiti halinde bu maddenin dördüncü ve beşinci fıkra hükümleri saklı kalmak kaydıyla organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcı destekten faydalandırılmaz.

~~(3) Özel markalı üretim (*private label*) ve fason üretim gerçekleştiren şirketler, yurt dışı fuar organizasyonlarına katılımları, sektörel nitelikteki uluslararası fuarlara bireysel katılımları ile sektörel nitelikli uluslararası yurt içi fuarlara katılımlarında; yabancı şirketler veya zincir mağazaların unvan, marka ve logolarını, söz konusu şirketler veya zincir mağazalar için üretim yaptıklarını DYS üzerinden tevsik etmek kaydıyla, stant alanlarında kullanabilirler.~~

~~(4) (Değişik 29.01.2024) Yurt dışı/yurt içi fuar katılımcıları, bir fuara ortak stant ile katılımları durumunda destekten faydalanamazlar. Bu Genelge'de yer alan istisnalar dışında fuar katılımlarında birden fazla katılımcıya ilişkin unsurların sözleşmede, faturada ya da stantta (konstrüksiyon elemanları vasıtasıyla ayrılmamış stantta birlikte yer alan fuar katılımcıları) tespit edilmesi durumunda fuara ortak stant ile iştirak edildiği kabul edilir.~~

(3) Mülga

(4.Fıkra detaylandırılmıştır.)

(3) Fuar katılımcıları fuarın ilk günü standını açmak zorundadır. Fuar katılımcıları fuar sona ermeden ürünlerini toplamak suretiyle standını boşaltamaz veya görevli personelini fuardan çekemez.

(4) Yurt dışı dağıtım kanalı olan, yurt dışına satış yapan, özel markalı üretim (*private label*) ve fason üretim gerçekleştiren katılımcılar; yurt dışı dağıtım kanalı olarak kullandıkları, satış yaptıkları, üretim gerçekleştirdikleri yabancı şirketlerin veya zincir mağazaların unvan, marka ve logolarını; aralarındaki ilişkiyi DYS üzerinden tevsik etmek kaydıyla, yabancı şirket/kuruluş izlenimi uyandırmayacak şekilde stant alanlarında kullanabilirler.

	(5) Sergilenen ana ürünler dışında ticari gereklilikler nedeniyle Türkiye’de üretilmeyen tamamlayıcı ürünler (işlevsel ve ticari bakımdan bütünlük oluşturan mallar, aksesuarlar, yan ürünler vb.) stantta sergilenebilir. (6) Aynı stand alanına ilişkin olarak birden fazla katılımcıya fatura düzenlenmesi halinde bu katılımcılar destekten faydalanamaz. (7) Bu madde kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmeyen organizatör/işbirliği kuruluğu/katılımcılara DYS’de tanımlanan
--	---

	gözlemci raporundaki katılımcı listesinde yer verilmez ve söz konusu organizatör/işbirliği kuruluşu/katılımcıların destek müracaatları değerlendirmeye alınmaz. (8) Yurt içi fuar katılımcısının destekten faydalanabilmesi için fuar konusuyla ilgili bir sektörde faaliyet göstermesi gerekir.
ALTINCI BÖLÜM Son Hükümler	
Geçiş hükmü GEÇİCİ MADDE 4- (2) Bu Genelge'nin 14 üncü, 16 ncı ve 46/B ncı maddesinde gerçekleştirilen değişiklikler, bu maddeyi ihdas eden Genelge Değişikliğinin yayımlandığı tarihten sonra yapılan başvurular için uygulanır.	Geçiş hükmü GEÇİCİ MADDE 4- (2) Bu Genelge'nin 14 üncü, 16 ncı ve 46 ncı maddesinde gerçekleştirilen değişiklikler, bu maddeyi ihdas eden Genelge Değişikliğinin yayımlandığı tarihten sonra yapılan başvurular için uygulanır.
Geçiş hükmü – Yeni	Geçiş hükmü GEÇİCİ MADDE 7- (1) Bu maddeyi ihdas eden Genelge Değişikliği 1 Ocak 2026 tarihinden itibaren (bu tarih dahil) başlayacak fuarlara uygulanır. Bu tarihten önce

	başlayacak fuarlara bu Genelgeden önce yürürlükte bulunan ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. (2) 2025 yılında düzenlenen fuarlara yönelik destek başvurularının sonuçlandırılmasında bu maddeyi ihdas eden Genelge Değişikliği ile değişik 38, 39 ve 43 üncü maddelerinin lehe olan hükümleri uygulanır. (3) 2025 yılında düzenlenen fuarlara ilişkin sonuçlandırılmış destek başvurularına yönelik olarak bu Genelgenin değişik 38, 39 ve 43 üncü madde hükümlerinin uygulanabilmesini teminen başvuru sahibinin talebini bu maddeyi ihdas eden Genelge Değişikliğinin yürürlük tarihinden itibaren 2 ay içerisinde incelemeci İBGS'ye dilekçe yoluyla iletmesi gerekmektedir. (4) Bu maddenin üçüncü fıkrası kapsamındaki destek başvuruları, incelemeci İBGS'nin talebi ve Bakanlık (İhracat Genel Müdürlüğü) onayı üzerine yeniden incelemeye açılabilir. Anılan destek başvuruları bu maddeyi ihdas eden Genelge Değişikliği ile değişik 38 inci madde hükümleri çerçevesinde sonuçlandırılır.
--	--

EK-1 YURT DIŞI FUAR DESTEĞİ İÇİN DYS ÜZERİNDEN İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BİLGİ VE BELGELER *

1-Yurt Dışı Fuar Organizasyonlarında ve Gözlemci Görevlendirilen Bireysel Katılımı Desteklenen Fuarlarda DYS Üzerinden İbraz Edilmesi Gereken Belgeler

- a. Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek başvuru tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğunu gösteren belge
(Üretici/imalatçı kuruluşlarında aranmaz.)

EK-1 YURT DIŞI FUAR DESTEĞİ İÇİN DYS ÜZERİNDEN İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BİLGİ VE BELGELER *

1-Yurt Dışı Fuar Organizasyonlarında ve Gözlemci Görevlendirilen Bireysel Katılımı Desteklenen Fuarlarda DYS Üzerinden İbraz Edilmesi Gereken Belgeler

- a. Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek başvuru tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğunu gösteren belge
(İhracat/E-İhracat Konsorsiyumu, SDŞ, DTSS ve üretici/imalatçı kuruluşlarının statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup kapasite raporu ibrazı aranmaz. Katılımcının kapasite raporu almak üzere müracaat ettiğini gösteren belge ibraz etmesi durumunda, başvurunun sonucu kesinleşene kadar destek müracaat dosyası bekletilecek olup müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)
- b. Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174

b. Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (18/05/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12/09/2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muamelat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporu veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi c. (Değişik – 29.01.2024) Katılımcının pazarlamacı olması durumunda 6102 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kurulmuş üretici veya imalatçı şirket ile fuat tarihinden önce yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibariyle geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi ç. Katılımcının özel markalı üretim (<i>private label</i>) veya fason üretim gerçekleştirmesi halinde bu durumu tevsik edici belge/belgeler	sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve 12/09/2005 tarihli ve 25934 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Oda Muamelat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporu veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi c. Katılımcının pazarlamacı olması durumunda 6102 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kurulmuş üretici veya imalatçı şirket ile yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibariyle geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi (pazarlama sözleşmesinde kapasite raporuna atıf yapılmasına ihtiyaç bulunmamaktadır) ç. Katılımcının özel markalı üretim (<i>private label</i>) veya fason üretim gerçekleştirmesi ya da ürününün satışını yapan veya dağıtım kanalı olarak kullandığı bir şirketin unvan/marka/logosunu sergilemesi halinde bu durumu tevsik edici belge/belgeler
--	--

2- Gözlemci Görevlendirilmeyen Bireysel Katılımı Desteklenen Fuarlarda DYS Üzerinden İbraz Edilmesi Gereken Belgeler a. Katılımcının fuara katıldığını ve metrekare bilgisini tevsik edici belge (fatura, sözleşme, ödeme belgesi, katalog, pasaport, ulaşım ile ilişkin bilet veya biniş kartı, konaklama belgesi vb.) b. Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğunu gösteren belge (Üretici/imalatçı kuruluşlarında aranmaz.)	2- Gözlemci Görevlendirilmeyen Bireysel Katılımı Desteklenen Fuarlarda DYS Üzerinden İbraz Edilmesi Gereken Belgeler a. Katılımcının fuara katıldığını ve metrekare bilgisini tevsik edici belge (fatura, sözleşme, ödeme belgesi, katalog, pasaport, ulaşım ile ilişkin bilet veya biniş kartı, konaklama belgesi vb.) (Ayrıca organizatörün yetkili olduğuna ilişkin ana organizatörden alınmış yazının ibraz edilmesi gerekmektedir.) b. Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunduğunu gösteren belge (İhracat/E-İhracat Konsorsiyumu, SDŞ, DTSS ve üretici/imalatçı kuruluşlarının statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup kapasite raporu ibrazı aranmaz. Katılımcının kapasite raporu almak üzere müracaat ettiğini
--	--

c. Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (5174 sayılı Kanun ve Oda Muamelat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporu veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi ç. (Değişik – 29.01.2024) Katılımcının pazarlamacı olması durumunda; 6102 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kurulmuş üretici veya imalatçı şirket ile fuat tarihinden önce yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi	gösteren belge ibraz etmesi durumunda, başvurunun sonucu kesinleşene kadar destek müracaat dosyası bekletilecek olup müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.) c. Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (5174 sayılı Kanun ve Oda Muamelat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporu veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi Odası/Ticaret Odası/Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi ç. Katılımcının pazarlamacı olması durumunda; 6102 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kurulmuş üretici veya imalatçı şirket ile yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi (pazarlama sözleşmesinde kapasite raporuna atıf yapılmasına ihtiyaç bulunmamaktadır) d. Katılımcının özel markalı üretim (<i>private label</i>) veya fason üretim gerçekleştirmesi
---	---

d. Katılımcının özel markalı üretim (<i>private label</i>) veya fason üretim gerçekleştirmesi halinde bu durumu tevsik edici belge/belgeler	ya da ürününün satışını yapan veya dağıtım kanalı olarak kullandığı bir şirketin unvan/marka/logosunu sergilemesi halinde bu durumu tevsik edici belge/belgeler
EK-2 YURT İÇİ FUARA YÖNELİK DESTEK BAŞVURUSUNDA DYS ÜZERİNDEN İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BELGELER* A) TANITIM DESTEĞİ 4.Yurt dışı fuar ziyareti talebinde bulunulması halinde; c) yurt dışı fuar ziyaretinin gerçekleştirildiğini tevsiken bu Genelgenin 21-inci maddesinin 3 üncü fıkrası kapsamındaki organizatörü temsil etmek üzere yurt dışı fuarın gerçekleştiği ülkeye seyahat eden kişilere ait ulaşım bileti veya destekleyici belgeler (biniş kartları/pasaportların söz konusu seyahatin giriş ve çıkış kayıtlarını gösteren sayfalarının fotokopisi/ilgili ülkeye giriş-çıkışa ilişkin resmi kurumlardan alınacak yazı/ulaşımın gerçekleştiğine dair havayolundan alınacak yazının aslı/ilgili havayolu şirketlerinin Özel Yolcu Programı hesap bildirim cetveli) ç) Bu Genelgenin 21-inci maddesinin üçüncü fıkrası kapsamındaki organizatör temsilcisinin yurt dışı fuar ziyaretine yönelik, uluslararası ulaşım	EK-2 YURT İÇİ FUARA YÖNELİK DESTEK BAŞVURUSUNDA DYS ÜZERİNDEN İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BELGELER* A) TANITIM DESTEĞİ 4.Yurt dışı fuar ziyareti talebinde bulunulması halinde; c) yurt dışı fuar ziyaretinin gerçekleştirildiğini tevsiken bu Genelgenin 20 nci maddesinin 3 üncü fıkrası kapsamındaki organizatörü temsil etmek üzere yurt dışı fuarın gerçekleştiği ülkeye seyahat eden kişilere ait ulaşım bileti veya destekleyici belgeler (biniş kartları/pasaportların söz konusu seyahatin giriş ve çıkış kayıtlarını gösteren sayfalarının fotokopisi/ilgili ülkeye giriş-çıkışa ilişkin resmi kurumlardan alınacak yazı/ulaşımın gerçekleştiğine dair havayolundan alınacak yazının aslı/ilgili havayolu şirketlerinin Özel Yolcu Programı hesap bildirim cetveli) ç) Bu Genelgenin 20 nci maddesinin üçüncü fıkrası kapsamındaki organizatör temsilcisinin yurt dışı fuar ziyaretine yönelik, uluslararası

kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti tutarlarının destek kapsamında değerlendirilebilmesini teminen, temsilcinin seyahatine ilişkin bilet veya seyahat belgeleri (Uçak biletlerinin seyahat acentesinden satın alınması durumunda acentenin düzenlediği ayrıntılı fatura) (334 sıra nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği uyarınca fatura yerine geçen, acente tarafından kaşe basılan ve imzalanan, fiyat detaylarının yer aldığı elektronik biletin ibrazı halinde fatura ibrazına gerek yoktur.) (Organizatörün aynı temsilcisi/temsilcileri tarafından art arda 2 yurt dışı fuar ziyareti gerçekleştirilmesi halinde; Türkiye’den birinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması, birinci ülkeden ikinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra ve ikinci fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması ve ikinci ülkeden Türkiye’ye geliş tarihinin ikinci fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması kaydıyla, ulaşım masraflarının desteklenmesi mümkün olup söz konusu iki fuarın başvuru merciinin farklı iki İBGS olması durumunda ulaşım desteğine ilişkin başvurular ikinci fuarın başvuru mercii olan İBGS tarafından DYS üzerinden sonuçlandırılır.)

d) Bu Genelge’nin 21-inci maddesinin 3 üncü fıkrası kapsamındaki organizatör temsilcisinin yurt dışı fuar ziyareti için gidilen ülkede fuar süresi içerisinde otel konaklamasına ilişkin ayrıntılı fatura

ulaşımda kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti tutarlarının destek kapsamında değerlendirilebilmesini teminen, temsilcinin seyahatine ilişkin bilet veya seyahat belgeleri (Uçak biletlerinin seyahat acentesinden satın alınması durumunda acentenin düzenlediği ayrıntılı fatura) (334 sıra nolu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği uyarınca fatura yerine geçen, acente tarafından kaşe basılan ve imzalanan, fiyat detaylarının yer aldığı elektronik biletin ibrazı halinde fatura ibrazına gerek yoktur.) (Organizatörün aynı temsilcisi/temsilcileri tarafından art arda 2 yurt dışı fuar ziyareti gerçekleştirilmesi halinde; Türkiye’den birinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması, birinci ülkeden ikinci ülkeye gidiş tarihinin ilk fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra ve ikinci fuarın başlangıç tarihinden en erken beş gün önce olması ve ikinci ülkeden Türkiye’ye geliş tarihinin ikinci fuarın bitiş tarihinden en geç beş gün sonra olması kaydıyla, ulaşım masraflarının desteklenmesi mümkün olup söz konusu iki fuarın başvuru merciinin farklı iki İBGS olması durumunda ulaşım desteğine ilişkin başvurular ikinci fuarın başvuru mercii olan İBGS tarafından DYS üzerinden sonuçlandırılır.)

d) Bu Genelge’nin 20 nci maddesinin 3 üncü fıkrası kapsamındaki organizatör temsilcisinin yurt dışı fuar ziyareti için gidilen ülkede fuar süresi içerisinde otel konaklamasına ilişkin

(oda+kahvaltı tutarını gösterir) ve ödemenin bankacılık kanalıyla yapıldığını gösteren belge

B) KATILIMCI DESTEĞİ

- ~~1. Destek kapsamındaki harcamalara ilişkin birim ve adedi açıkça belirtilen faturalar ile bu bedellerin bankacılık kanalıyla ödendiğini ayrıca tevsik eden ödeme belgeleri (e fatura olması halinde bir örneği yeterli olup, e fatura Gelir İdaresi Başkanlığı nezdindeki sistemden kontrol edilir)~~
- ~~2. Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunulduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belge (İhracat/E İhracat Konsorsiyumu, SDŞ, DTSS ve üretici/imalatçı kuruluşlarının statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup kapasite raporu ibrazı aranmaz. Katılımcının kapasite raporu almak üzere müracaat ettiğini gösteren belge ibraz etmesi durumunda, başvuru kesinleşene kadar destek müracaat dosyası bekletilecek olup müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)~~

ayrıntılı fatura (oda+kahvaltı tutarını gösterir) ve ödemenin bankacılık kanalıyla yapıldığını gösteren belge

B) KATILIMCI DESTEĞİ

1. Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunulduğunu tevsiken; bağlı bulunulan Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belge (İhracat/E-İhracat Konsorsiyumu, SDŞ, DTSS'nin statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup kapasite raporu ibrazı aranmaz. Katılımcının kapasite raporu almak üzere müracaat ettiğini gösteren belge ibraz etmesi durumunda, başvurunun sonucu kesinleşene kadar destek müracaat dosyası bekletilecek olup müracaatın olumsuz sonuçlanması halinde destek başvurusu reddedilecektir.)

2. Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (5174 sayılı Kanun ve Oda Muamelat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporu veya bağlı bulunulan meslek

3. Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda (5174 sayılı Kanun ve Oda Muamelat Yönetmeliğinde belirtilen hallerde), imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporu veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından/Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi 4. (Değişik 29.01.2024) Katılımcının pazarlamaçı olması durumunda 6102 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kurulmuş üretici veya imalatçı şirket ile fuar tarihinden önce yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi 5. Katılımcının özel markalı üretim (<i>private label</i>) veya fason üretim gerçekleştirmesi halinde bu durumu tevsik edici belge/belgeler	kuruluşlarından/Sanayi ve/veya Ticaret Odasından alınan faaliyet belgesi 3. Katılımcının pazarlamacı olması durumunda 6102 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde kurulmuş üretici veya imalatçı şirket ile yapmış olduğu pazarlama sözleşmesi ile söz konusu üreticinin veya imalatçının, fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporu/ekspertiz raporu/faaliyet belgesi (pazarlama sözleşmesinde kapasite raporuna atıf yapılmasına ihtiyaç bulunmamaktadır) 4. Katılımcının özel markalı üretim (<i>private label</i>) veya fason üretim gerçekleştirmesi ya da ürününün satışını yapan veya dağıtım kanalı olarak kullandığı bir şirketin unvan/marka/logosunu sergilemesi halinde bu durumu tevsik edici belge/belgeler
--	---