

PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN
DESTEKLENMESİ KAPSAMINDA

EK-2 İCMAL TABLOSU İLE TEST/ANALİZ BAŞVURUSU

(TARIM ÜRÜNLERİNE AİT
ANALİZLER HARİÇ)

HAZIRLAYAN:DOĞUŞ TURGUL-
SELMAN GÜNDÜZ



TEST/ANALİZ BAŞVURUSUNDA GEREKLİ EVRAKLAR

1-Ek-2 İcmal Tablosu

2-Ek-2 İcmal tablosuna imza atan kişi/kişilerin temsil ve yetkisini görebilmek için analiz firmasının imza sirküleri,
(YMM tarafından imzalandıysa YMM Faaliyet Belgesi)

3-Kapasite Raporu veya Expertiz Raporu veya Faaliyet Belgesi + İhracat Gümrük Beyannamesi

4-Ticaret Sicil Gazetesi (Son Değişiklik Yapılan)

5-İmza Sirküleri (Güncel Geçerli)

DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

1.Başvuru Bilgileri kısmında,

- Belgenin düzenlenme tarihi kısmına **ilk test tarihi** girilmeli

Destek Türü	Alt Destek Türü	Başvuru Türü
Pazara Giriş Belgeleri	Test / Analiz	Destek Ödeme

Künye Bilgileri	Belge Bilgileri
Başvuru Bilgileri	Belge TEST/ANALİZ RAPORU
İcmal Tablosu	Belgenin Düzenlenme Tarihi 14/06/2021
İhracat Projeksiyonu	Geçerlilik Başlangıç Tarihi
Harcama Bilgileri	Geçerlilik Bitiş Tarihi
Başvuru Evrakları	Akreditasyon Kuruluşu TURKAK
	Belgeyi Düzenleyen Kuruluş INTERTEK TEST HİZMETLERİ A.Ş.

DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

2.Harcama Bilgileri kısmında,

- Fatura türü olarak Diğer seçilmeli ve Ek-2 belge olarak yüklenmeli,
- Tutar olarak Ek-2 icmal tablosu toplam tutar yazılmalı, belge tarihi ve numarası olarak örnek bir faturanın bilgileri yazılabilir,
- Ödeme belgesi olarak da Ek-2 belge olarak yüklenmeli,
- Gider Kalemi ve Ödeme Belgesi olarak Ek-2 toplam tutarı yazılmalı,
- Aynı analiz firmasına ait birden fazla icmal tablosu olması durumunda, her bir Ek-2 icmal tablosu ayrı harcama kalemi olarak girilmelidir.

HARCAMA BİLGİLERİ

Harcama Belgesi (Fatura/Sözleşme/Bilet/Bordro vb)				Hizmet Sağlayan (Harcama Belgesi)			
Belge Türü	Diğer			Belirsiz	☐		
Belge No/Tarihi	INT2021000082858 18/08/2021			Unvanı/Adı			
Tutar /KDV	14.180,24 2.548,84			VKN/TCKN			
Belge Tutarı / PB	18.709,08 TL			Ülke/Şehir	TÜRKİYE İSTANBUL		
Belge Açıklaması	test analiz gideri			Kuruluşun Yeri	Türkiye		
Görüntüle				Telefon			
				E-Posta	intertekg.turkiye@intertek.com		
				Web Adresi	www.intertek-turkey.com		

Harcama Belgesi Gider Kalemleri

No	Harcama Kodu	Gider Türü	Gider Türü Açıklaması	Ülke	Şehir	Belge Kalemi Tutarı
1	21/000000001	Test/Analiz Gideri	TEST ANALİZ GİDERİ	İNGİLTERE	Yorkshire	14.180,24
Toplam:						14.180,24
Toplam 1 kayıt						

Yukarıdaki Harcama Belgesi Kapsamında Yapılan Ödemeler (Dekont, Makbuz vb)

No	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Ödeme Belgesi Para Birimi	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)
1	18/08/2021	18.709,08 TL		1,0000	8,5474	18.709,08
Genel Toplam						
Toplam 1 kayıt						

Örnek

eib EGE İNTEKACATCI

DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

3.Başvuru Evrakları kısmında,

- Kapasite Raporu, İmza Sirküleri ve Ticaret Sicil Gazetesi eklenmeli, (Künyeden çekilmeli),
- İcmal tablosunda imzası bulunan kişilere ait temsil ve imza yetkisini gösterir imza sirküleri başvuru evraklarına yüklenmelidir.
- Eğer YMM imzası varsa YMM Faaliyet Belgesi, (İmzası bulunmalı) (İmza attığı döneme ait olmalı)

Başvuru Evrak Listesi				
	Evrak Türü	Zorunluluk Durumu	Yükleme Tarihi	Yüklenme
 	Kapasite Raporu	Serbest	18/03/2022	
 	Ticaret Sicil Gazetesi	Serbest	18/03/2022	
 	İmza Sirküleri	Serbest	18/03/2022	
 	İcmal Tablosu	Koşullu	09/12/2021	
 	YMM Faaliyet Belgesi	Koşullu	09/12/2021	
 	Borç Durum Belgesi (SGK)	Koşullu	18/03/2022	
 	Borç Durum Belgesi (Maliye)	Koşullu	18/03/2022	

EK-2 İCMAL TABLOSU

(Test/analiz başvurularında ek-2 icmal tablosu; fiyat listesi, test raporları, akreditasyon belgesi ve ödeme belgeleri yerine geçer.)

EK-2

TEST/ANALİZ RAPORLARINA İLİŞKİN İCMAL TABLOSU

Aşağıda listesi yer alan test/analiz raporlarını düzenleyen isimli kurum/kuruluş,'a akreditedir.

Aşağıdaki test/analiz raporlarının tamamı yurtdışı alıcı talebi ile düzenlenmiştir.

TEST/ ANALİZİ TALEP EDEN FİRMA	TEST TARİHİ	TEST/ANALİZ RAPORU NO	TEST İÇERİĞİ	TEST TUTARI	İLGİLİ FATU- RA NO	İLGİLİ FATURA TARİHİ	ÖDEME YAPILDI- ĞI TARİH	KUR (Örnek: USD/TL)	TUTAR (Örnek: USD)
TOPLAM									

Rapor İcmal Tablosu Hazırlanma Tarihi :

Test Yaptıran Firma :

Düzenleyen Kuruluş / Akredite Firma / YMM :

Kuruluş / Firma Yetkilisi :

İmza/Kaşe :

TEST/ANALİZ RAPORLARINA İLİŞKİN

İCMAL TABLOSU

Analiz firmasının
tam adı yazmalı

Aşağıda listesi yer alan test/analiz raporlarını düzenleyen isimli kurum/kuruluş,
.....'a akreditedir. Akreditasyon kuruluşu yazılmalı

Aşağıdaki test/analiz raporlarının tamamı yurtdışı alıcı talebi ile düzenlenmiştir.

TEST/ ANALİZİ TALEP EDEN FİRMA	TEST TARİHİ	TEST/ANALİZ RAPORU NO	TEST İÇERİĞİ	TEST TUTARI	İLGİLİ FATU- RA NO	İLGİLİ FATURA TARİHİ	ÖDEME YAPILDI- ĞI TARİH	KUR (Örnek: USD/TL)	TUTAR (Örnek: USD)
TOPLAM									

Rapor İcmal Tablosu Hazırlanma Tarihi :

Test Yaptıran Firma :

Düzenleyen Kuruluş / Akredite Firma / YMM :

Kuruluş / Firma Yetkilisi :

İmza/Kaşe :

Tüm alanlar eksiksiz ve doğru olarak doldurulmalıdır.

EK-2 İCMAL TABLOSU NASIL DOLDURULMALI?

EK-2 İCMAL TABLOSU HAKKINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- “**TEST/ANALİZİ TALEP EDEN FİRMA**” kısmına yurtdışından testi talep eden firma ve firmanın bulunduğu ülke yazılır.
- “**TEST ANALİZ RAPORU NO**”
- “**TEST TUTARI**”
- “**TEST İÇERİĞİ**” genel tanımlı ifadelerle yazılmamalıdır. Spesifik olarak hangi test/analizler yapıldıysa test içeriğine o yazılmalıdır.
- “**KUR(Örnek: USD/TL)**” kısmına tutar girilirken, ödeme belgesinden bir önceki gün merkez bankası döviz alış kuru esas alınmalıdır.
- “**TUTAR (Örnek: USD)**” kısmına ise fatura tutarının ödeme belgesinden bir önceki gün merkez bankası döviz alış kuru ile hesaplanmış döviz karşılığı yazılmalıdır.

EK-2 İCMAL TABLOSU HAKKINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- İcmal tabloları başvuru sürelerine dikkat edilerek aylık bazda hazırlanmalıdır.
- EK-2 İcmal tablosu mutlaka analiz **firmasından veya YMM** tarafından **kaşe-imzalı** olarak ibraz edilmelidir.
- Analiz firması tarafından imzalandıysa imzalayan kişi/kişilerin temsil ve imza yetkisini gösterir imza-sirküleri analiz firmasından talep edilip İBGS'ye ibraz edilmelidir.
- Eğer İcmal tablosunu YMM imzaladıysa, imzaladığı tarihte faal olduğunu gösterir 3 aylık YMM Faaliyet Belgesi ibraz edilmelidir. Ayrıca YMM Faaliyet Belgesinde YMM'nin imzası bulunmalıdır.
- DYS üzerinden başvuru yapılırken **belgenin aslı** taratılarak sisteme yüklenmelidir.