



PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ

SELMAN GÜNDÜZ

İÇERİK

- 1- 5973 Sayılı İhracat Destekleri Hakkında Karar kapsamında düzenlenen Pazara Giriş Destegine İlişkin Genelge
- 2- Ek-1A: Başvuru İçin Gerekli Belgeler ve Başvuruda Dikkat Edilecek Hususlar
- 3- Ek-1B : Destek Kapsamındaki Pazara Giriş Belgeleri
- 4- Başvuru Süreçleri (Detaylı anlatım)

PAZARA GİRİŞ BELGELERİ

- Akredite edilmiş kurum/kuruluşlardan alınan ve bir ülke pazarına girişte zorunlu olan veya avantaj sağlayan
 - kalite ve çevre sertifikalarını;
 - insan can, mal emniyeti ve güvenliğini gösterir işaretleri;
 - ihraç ürünlerine ilişkin laboratuvar analizlerini ve
 - test/analiz raporlarını ifade eder.
- Pazara Giriş Belge Desteği bir ihracata hazırlık desteği olarak öngörülmüştür.

PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ



TYPE-APPROVAL



Quality Certificate



PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ

- Şirketlerin pazara giriş belgeleri ile ruhsatlandırma ve kayıt işlemlerine ilişkin giderleri **%50** oranında ve şirket başına yıllık **4.000.000 TL** 'ye kadar desteklenmesidir.
- Destek üst limitleri her takvim yılı başında $(TÜFE + Yİ - ÜFE) / 2$ oranında güncellenir.

KİMLER BAŞVURABİLİR?

- Türkiye’de ticari ve/veya sınai faaliyette bulunan şirketler
- Türk Ticaret Kanunu’nun 124 üncü maddesinde belirtilen kollektif, komandit, anonim, limited ve kooperatif şirketler

DESTEĞİ KAPSAMI

- Pazara giriş belgesi desteği çerçevesinde şirketlerin Bakanlığın resmi web sayfasında yayınlanan Destek Kapsamındaki Pazara Giriş Belgeleri Listesi'nde yer alan belgelere ilişkin zorunlu olarak gerçekleştirilen giderler desteklenir.
- (Örneğin CE İşareti, BRC, IFS, Oeko-Tex Sertifikası, Helal Belgesi, Sedex Raporu, gibi)

DESTEKLENMEYEN GİDERLER

- Eğitim ve danışmanlık hizmetleri
- Yol ve konaklama masrafları
- Gözetim bedeli
- Tarım ürünlerine ilişkin muayene ücretleri

PAZARA GİRİŞ BELGE DESTEĞİ

- 1- Belge/Sertifika (İlk alım) Giderlerinin Desteklenmesi (**Belge/Sertifika Desteği**)
- 2- Belge/Sertifika (Yenileme) Giderlerinin Desteklenmesi (**Belge/Sertifika Yenileme Desteği**)
- 3- Test/analiz Giderlerinin Desteklenmesi (**Test/analiz Desteği**)
- 4- Tarım Analiz Raporu ve İhracat Sağlık Sertifikası Giderlerinin Desteklenmesi (**Tarım Analizi Desteği**)
- 5- Ruhsatlandırma ve Kayıt İşlemleri Desteği

DESTEK KAPSAMINDAKİ PAZARA GİRİŞ BELGELERİ LİSTESİNİN BELİRLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

- Desteklenecek belge/sertifikalar Bakanlıkça (İhracat Genel Müdürlüğü tarafından) belirlenir.
- EK-1/B'ye belge/sertifika ve kurum/kuruluş ekleme/güncelleme talepleri şirketler tarafından DYS üzerinden üyesi oldukları İBGS'ye yapılır.

İhracat Destekleri	Yeni Başvuru (İhracat)
Hizmet Sektörü Destekleri	Başvuru Listem (İhracat)
TURQUALITY - İhracat	Destek Ödeme Listem (İhracat)
TURQUALITY - Hizmet	Özet Başvuru Listem (İhracat)
Vergi Resim Harç İstisnası	
Dahilde İşleme Rejimi	
Harıçta İşleme Rejimi	
Künye İşlemleri	
Destek Parametreleri	

Ana Sayfa İş Akışları Yeni Başvuru (İhracat)

Başvuru Türleri

Ara

- Tarım Destekleri
- Yurt Dışı Fuar Destekleri
- Yurt İçi Fuar Destekleri
- Pazara Giriş Belgesi Destekleri
 - Belge/Sertifika Kapsama Alınma Başvurusu
 - Belge/Sertifika Destek Ödeme Başvurusu(İlk Alım)
 - Belge/Sertifika Destek Ödeme Başvurusu(Belge Yenileme)
 - Tarım Analizi Destek Ödeme Başvurusu
 - Test/Analiz Destek Ödeme Başvurusu
- Tasarım Destekleri
- E-Ticaret Sitelerine Üyelik Destekleri
- Yurt Dışı Şirket ve Marka Satın Alma Destekleri
 - Yurt Dışı Pazar Araştırması Destek Ödeme Başvurusu

DESTEK KAPSAMINDAKİ TEST/ANALİZ RAPORLARININ DESTEKLENMESİ

- Pazara girişte zorunlu olan veya avantaj sağlayan test/analiz raporlarına ilişkin giderler destek kapsamındadır.
- Test/analiz raporlarına ilişkin giderler, anılan test/analizin sonucunda herhangi bir belge/sertifika düzenlenmesine bakılmaksızın desteklenebilir.

RUHSATLANDIRMA VE KAYIT İŞLEMLERİ DESTEĞİ

- Şirketlerce üretilen ilaç ve tıbbi cihaz ürünlerinin yurt dışında ruhsatlandırılması için ilgili ülkenin resmi sağlık otoritesi nezdinde veya gözetiminde yapılan inceleme ve onay işlemleri kapsamında; yurt dışında gerçekleştirilen,
 - Ruhsat başvuru giderleri,
 - Yıllık ruhsat aidat bedeli,
 - Elektronik dosya başvurusu için kullanılan program lisans giderleri,
 - Resmi otoritelere ödenmekte olan iyi üretim uygulamaları denetimlerinin harç giderleri,
 - Biyo-eşdeğerlilik giderleri,
 - Klinik çalışma giderleri ve seri serbest bırakma analiz bedeli,destek kapsamındadır.
- Eğitim, danışmanlık, yol, ve konaklama giderleri destek kapsamında değerlendirilmez.

DESTEK BAŞVURUSU

- Destek başvuruları; şirket tarafından, EK-1/A'da belirtilen belgelerle birlikte, desteğe konu pazara giriş belgesinin düzenlenme tarihinden itibaren;
- ruhsatlandırma ve kayıt işlemlerinde ise, anılan işlemlere ilişkin ödeme belgesi tarihinden itibaren 6 ay içerisinde, DYS üzerinden üyesi olunan İBGS'ye yapılır.
- 6 aylık sürenin hesaplanmasında destek başvuru belgelerinin DYS üzerinden iletildiği tarih esas alınır

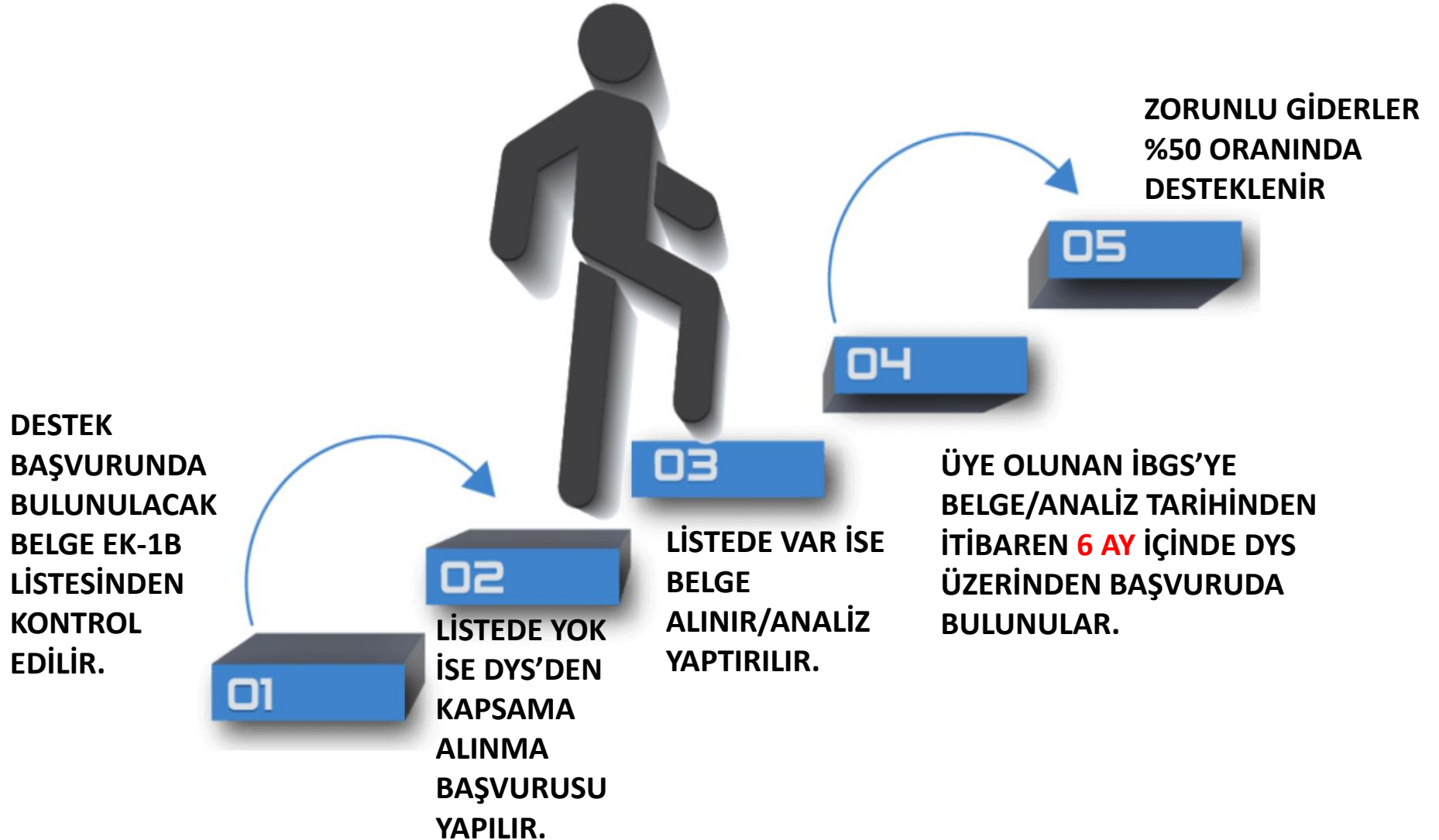
EKSİKLİK BİLDİRİMİ

- Destek başvurusu sahibi şirket tarafından İBGS'ne ibrazı zorunlu destek ve harcama başvuru belgeleri ile İBGS tarafından ibrazı talep edilen her türlü bilgi ve belgenin DYS üzerinden iletilmesi gerekir.
- İBGS/Bakanlık başvuru sahibine yapacağı bildirimleri DYS aracılığıyla yapar.

EKSİKLİK BİLDİRİMİ

- Başvurularda eksik bilgi ve belgelerin bulunması ve/veya İBGS tarafından ek bilgi ve belge talep edilmesi halinde İBGS, başvuru sahibi şirkete DYS üzerinden bildirimde bulunur. İBGS tarafından istenen bilgi ve belgelerin DYS bildirim tarihinden itibaren **en geç 3 ay içerisinde** DYS üzerinden tamamlanması gerekir.
- Başvuru sahibi şirket tarafından eksikliklerin **3 ay içerisinde** DYS üzerinden tamamlanmaması durumunda destek başvurusu, mevcut evraklar çerçevesinde tekemmül etmiş harcama kalemleri itibariyle sonuçlandırılır.

PAZARA GİRİŞ BELGE DESTEĞİ ADIMLARI (ÖZET)



PAZARA GİRİŞ
BELGELERİNİN
DESTEKLENMESİ
KAPSAMINDA
BELGE/SERTİFİKA
İLK ALIM/
YENİLEME
BAŞVURUSU



BELGE/SERTİFİKA BAŞVURUSUNDA GEREKLİ EVRAKLAR

**1-KAPASİTE RAPORU/ FAALİYET BELGESİ + GÜMRÜK
BEYANNAMESİ**

2-GÜNCEL TİCARET SİCİL GAZETESİ

3-TİCARET SİCİL TASDİKNAMESİ

4-BELGE/SERTİFİKA VE TERCÜMESİ

5-SÖZLEŞME/FİYAT LİSTESİ

6-AKREDİTASYON BELGESİ

7-ÖDEME BELGESİ (Bankadan kaşe-imzalı)

8-FATURA/E-FATURA İSE XML DATASI+PDF FORMATI

9- DESTEK BAŞVURU BEDELİ (30 TL)

10- BİR ÖNCEKİ SERTİFİKA ve BİR ÖNCEKİ SERTİFİKA

GEÇERLİLİK TARİHLERİ ARASINDA FİRMANIN FİİLİ

İHRACATINI GÖSTERİR GÜMRÜK BEYANNAMESİ ÖRNEĞİ

(SADECE YENİLEME BAŞVURULARI İÇİN)

BAŞVURU EKRANI (İLK ALIM)

- DYS'ye giriş yaptıktan sonra

İhracat Destekleri>Yeni Başvuru
(İhracat)>Belge/Sertifika Destek Ödeme
Başvurusu (İlk Alım)

seçilmelidir.

İhracat Destekleri ▶	Yeni Başvuru (İhracat)
Hizmet Sektörü Destekleri ▶	Başvuru Listem (İhracat)
TURQUALITY - İhracat ▶	Destek Ödeme Listem (İhracat)
TURQUALITY - Hizmet ▶	Özet Başvuru Listem (İhracat)
Vergi Resim Harç İstisnası ▶	
Dahilde İşleme Rejimi ▶	
Hariçte İşleme Rejimi ▶	
Künye İşlemleri ▶	
Destek Parametreleri ▶	

Başvuru Türleri

- ❖ Tarım Destekleri
- ❖ Yurt Dışı Fuar Destekleri
- ❖ Yurt İçi Fuar Destekleri
- ❖ Pazara Giriş Belgesi Destekleri
 - Belge/Sertifika Kapsama Alınma Başvurusu
 - Belge/Sertifika Destek Ödeme Başvurusu(İlk Alım)**
 - Belge/Sertifika Destek Ödeme Başvurusu(Belge Yenileme)
 - Tarım Analizi Destek Ödeme Başvurusu
 - Test/Analiz Destek Ödeme Başvurusu
- ❖ Tasarım Destekleri
- ❖ E-Ticaret Sitelerine Üyelik Destekleri
- ❖ Yurt Dışı Şirket ve Marka Satın Alma Destekleri
 - Yurt Dışı Pazar Araştırması Destek Ödeme Başvurusu

BAŞVURU EKRANI (BELGE/YENİLEME)

- DYS'ye giriş yaptıktan sonra

İhracat Destekleri>Yeni Başvuru

(İhracat)>Belge/Sertifika Destek Ödeme
Başvurusu (Belge Yenileme)

seçilmelidir.

İhracat Destekleri ▶	Yeni Başvuru (İhracat)
Hizmet Sektörü Destekleri ▶	Başvuru Listem (İhracat)
TURQUALITY - İhracat ▶	Destek Ödeme Listem (İhracat)
TURQUALITY - Hizmet ▶	Özet Başvuru Listem (İhracat)
Vergi Resim Harç İstisnası ▶	
Dahilde İşleme Rejimi ▶	
Harıçta İşleme Rejimi ▶	
Künye İşlemleri ▶	
Destek Parametreleri ▶	

Başvuru Türleri
Ara
➤ Tarım Destekleri
➤ Yurt Dışı Fuar Destekleri
➤ Yurt İçi Fuar Destekleri
➤ Pazara Giriş Belgesi Destekleri
Belge/Sertifika Kapsama Alınma Başvurusu
Belge/Sertifika Destek Ödeme Başvurusu (İlk Alım)
Belge/Sertifika Destek Ödeme Başvurusu (Belge Yenileme)
Tarım Analizi Destek Ödeme Başvurusu
Test/Analiz Destek Ödeme Başvurusu
➤ Tasarım Destekleri

KÜNYE BİLGİLERİ

- Künye Bilgileri otomatik olarak gelecektir.

[Ana Sayfa](#) [İş Akışları](#)

[Künye](#) [Yazışmalar](#) [Son Yazı](#) [Notlar](#) [Limitler](#) [Uyarılar](#)

Destek Türü:

Alt Destek Türü:

Başvuru Türü:

Barkod No:

Başvuru Tarihi:

Bildirim Tarihi:

Destek Kodu:

Aşama:

Aşama Detayı:

Künye Bilgileri

Başvuru Bilgileri

İhracat Projeksiyonu

Harcama Bilgileri

Başvuru Evrakları

Kimlik Bilgileri

Unvan :

Tipi : ANONİM ŞİRKET

Vergi Kimlik No :

Vergi Dairesi : TUFANBEYLİ M. MD.

İBGS : EGE İHRACATÇI BİRLİKLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ (EİB)

IBAN No (TL) : TR33 3333 3333 3333 3333 3333

Personel Sayısı : 0

Kuruluş Tarihi : 01/01/1984

İletişim Bilgileri

Telefon :

Faks :

Kep Adresi :

E-Posta :

Web Adresi :

Ülke : TÜRKİYE

Şehir : İZMİR

İlçe :

Posta Kodu :

Adres :

eib EGE
İHRACATÇI
BİRLİKLERİ

KÜNYE BİLGİLERİ

- Başvuruya ilişkin Nace Bilgisi eklenmelidir.

Mersiste Kayıtlı Temsilci Listesi

No	Adı	Soyadı	TCKN	Sicil No	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Görevi	Kişi Tipi	Uyruğu	Tescil Durumu	Sınırsız mı?	Temsil Türü

1 - 0 listeleniyor. Toplam: 0

< << Sayfa 1 /1 >> >

DYS Yetkilendirilmiş Kullanıcı Listesi

No	Adı	Soyadı	TC Kimlik Numarası	Görev	E Posta	Yetkilendiren Kişi	Başlangıç Zamanı	Bitiş Zamanı
1								

1 - 1 listeleniyor. Toplam: 1

< << Sayfa 1 /1 >> >

Excel'e Aktar

Başvuruyla İlişkilendirilen NACE Bilgisi

NACE Grup	NACE Kodu	NACE Açıklaması

+ Ekle

Kaydet ve İlerle

- Başvuruya ilişkin Belge/Sertifika adı seçilmelidir.

örnektir

BAŞVURU BİLGİLERİ

- Belgenin düzenlenme tarihi bölümüne Sertifika veriliş tarihi girilmelidir.
- Geçerlilik Başlangıç ve Bitiş Tarihi bölümlerine Sertifika üzerinde yazan başlangıç ve bitiş tarihleri girilmelidir.

Ana Sayfa

İş Akışları

Fatura Giriş Belgeleri

Belge / Seri No'ya Yenileme

Üretim Üzerine

ZİT.FOB. İNOLA

Başvuru

Teslim

Künye Bilgileri

Başvuru Bilgileri

İhracat Projesiyonu

Harcama Bilgileri

Başvuru Evrakları

☒ Belge DYS Üzerinden Alınmadı

☐ Belge DYS Üzerinden Alındı

Belge Bilgileri

Belge :
HELA BELGESİ

Belgen Düzenlenme Tarihi :
01/01/2021

Geçerlilik Başlangıç Tarihi :
01/12/2020

Geçerlilik Bitiş Tarihi :
01/12/2021

Akreditasyon Kuruluşu :
JAKİM

Belgeyi Düzenleyen Kuruluş :
ABC SERTİFİKASYON LTD. ŞTİ.

Tescil No :
20350300EX123456

BAŞVURU BİLGİLERİ (YENİLEME)

- Başvuru Bilgileri kısmında GÇB Tescil No kısmına Gümrük Beyannamesinin tam tescil numarası yazılmalı
- ***Gümrük Beyannamesinde **kapatma tarihi** mutlaka bir önceki belge geçerlilik tarih aralığında olmalıdır.***

Ana Sayfa İş Akışları 21.PGB.TASLAK

Belge Bilgileri Belge / Geçerlilik Yenileme Belge / Geçerlilik Yenileme Belge / Geçerlilik Yenileme Belge / Geçerlilik Yenileme Belge / Geçerlilik Yenileme Belge / Geçerlilik Yenileme

Künye Bilgileri Başvuru Bilgileri İhracat Projeksiyonu Harcama Bilgileri Başvuru Evrakları

Belge DYS Üzerinden Alınmadı Belge DYS Üzerinden Alındı

Belge Bilgileri

Belge : HELAL BELGESİ

Belgen Düzenlenme Tarihi : 01/01/2021

Geçerlilik Başlangıç Tarihi : 01/12/2020

Geçerlilik Bitiş Tarihi : 01/12/2021

Akreditasyon Kuruluşu : JAKİM

Belgeyi Düzenleyen Kuruluş : ABC SERTİFİKASYON LTD. ŞTİ.

Tescil No : 20350300EX123456

örnektir

ÖNEMLİ (YENİLEME)

- (Aracı şirket ile gerçekleştirilen ihracatta; adına belge düzenlenen şirketin **imalatçı olduğuna dair ek bilginin yer aldığı Gümrük Beyannamesi** ve aracı şirket ile adına belge düzenlenen **imalatçı şirket arasındaki fatura örneği** DYS üzerinden sunulmalıdır)
- **Serbest Bölge Gümrük Müdürlüklerinden yurt dışına yapılan satışlarda ise**, ihracatçı tarafından, **Serbest Bölge İşlem Formunun, yurt dışı edilen mala ilişkin faturanın, T.I.R. Karnesi ve/veya Transit Beyannamesinin** ve anılan mala ilişkin fiili ihracatın gerçekleştirildiğine dair ilgili Serbest Bölge Gümrük Müdürlüğü'nden alınacak bir yazının, ilgili İBGS'ye ibraz edilmesi gerekmektedir

HARCAMA BİLGİLERİ

- Belge Türü olarak “fatura” seçilmeli
- İkinci Belge Türü alanı için fatura türü e-fatura ise “E-Fatura/E-Arşiv Fatura (XML)” seçilmeli
- Fatura e-fatura ise **xml** dosyası yüklenmeli (içerik otomatik gelecektir), e-fatura pdf’i sadece başvuru evraklarında yer almalıdır.

HARCAMA BİLGİLERİ

Harcama Belgesi (Fatura/Sözleşme/Bilet/Bordro vb)

Belge Türü : Fatura
Belge Türü : E-Fatura/E-Arşiv Fatura (XML)
Belge No/Tarihi : 00001620 18/08/2021
Tutar /KDV : TL
Belge Tutarı / PB : TL
Belge Açıklaması :
Görüntüle

Hizmet Sağlayan (Harcama Belgesi)

Belirsiz : ☐
Unvanı/Adı :
VKN/TCKN : 1240198189
Ülke/Şehir : TÜRKİYE AYDIN
Kuruluşun Yeri : Türkiye
Telefon :
E-Posta :
Web Adresi :

Harcama Belgesi Gider Kalemleri

No	Harcama Kodu	Gider Türü	Gider Türü Açıklama	Ülke	Şehir	Belge Kalem Tutarı
1	21/00000001			HOLLANDA	ROTTERDAM	40
Toplam:						3.766,40

Toplam 1 kayıt Excel'e Aktar

Yukarıdaki Harcama Belgesi Kapsamında Yapılan Ödemeler (Dekont, Maktuz vb)

No	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Ödeme Belgesi Para Birimi	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)
1	27/08/2021		TL	1,0000	8,3578	
Genel Toplam						

Toplam 1 kayıt

HARCAMA BİLGİLERİ

- Dekont, Makbuz vb. yazan alana **bankadan kaşe-imzalı ödeme belgesi** eklenmelidir.
- Harcama Bilgileri Gider Kalemleri kısmına faturadaki harcamalar KDV'siz olarak eklenmeli,

Harcama Belgesi Gider Kalemleri + Ekle Sil

No		Harcama Kodu	Gider Türü	Gider Türü Açıklama	Ülke	Şehir	Fatura Kalem Tutarı
1	☐	21/00000001	Başvuru Gideri	Başvuru Gideri	TÜRKİYE	İZMİR	500,0
2	☐	21/00000002	İnceleme/Tetkik Gideri	İnceleme Gideri	TÜRKİYE	İZMİR	500,0
Fatura Kalemleri Toplamı							1.000,00

Toplam 2 kayıt Excel'e Aktar

Yukarıdaki Harcama Belgesi Kapsamında Yapılan Ödemeler (Dekont, Makbuz vb.) + Ekle Sil Yeni

No		Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Ödeme Belgesi Para Birimi	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)
1	☐	01/01/2021	1.180,00	TL	1,0000	7,4194	1.180,0
Genel Toplam							

Toplam 1 kayıt

Kaydet Vazgeç

BAŞVURU EVRAKLARI KISMINA YÜKLENMESİ GEREKEN BELGELER

4-BELGE/SERTİFİKA VE TERCÜMESİ: (Sertifika veriliş tarihinden 6 ay içerisinde İBGS'ne DYS üzerinden başvuru yapılmalıdır.)

Hohenstein Textile Testing Institute GmbH & Co. KG
Schlossstraße 1, 74337 Bönnigheim, Germany

OEKO-TEX®
INSPIRING CONFIDENCE

CERTIFICATE

OEKO-TEX®
INSPIRING CONFIDENCE
ECO PASSPORT
17.03455 HOHENSTEIN HTTI
Textile and leather chemicals. Tested and verified.
www.oeko-tex.com/en/ecopassport

Scope

ECO PASSPORT with On-Site Visit by OEKO-TEX®
Products: See attached enclosure
Product Category: 3.1 Finishing agents

The above captioned products can be used for the production of human-ecological optimized textiles & leathers. The combined results of the reports mentioned above reveal that there is no harmful effect on the human and environmental health of the textiles & leathers treated/finished with the certified products. The products fulfill requirements of Annex XVII of REACH (incl. the use of azo colourants, chromium (VI), nickel release, etc.). The evaluation was based on the test methods and requirements of the ECO PASSPORT by OEKO-TEX® that were in force at the time of evaluation.
ZDHC MRSL 2.0 Conformance Level 3 is achieved for certified products without restrictions.

Supporting Documents

- Declaration of conformity in accordance with EN ISO 17050-1 included in ECO PASSPORT by OEKO-TEX®
- Terms of Use.
- Test Report Number: 22.0.05316
- RSL Screening Report
- Detailed information about the components and safety data sheets of the certified chemical products.
- Self-Assessment Report
- On-Site Visit Report

The certificate 17.0.03455 is valid until 31.03.2023

Bönnigheim, 20.04.2022

P.P. Grotke
Dipl.-Ing. (FH) Ivonne Schramm
Head of Certification Body OEKO-TEX®
HOHENSTEIN HTTI

OEKO-TEX® Association | Genterstrasse 23 | CH-8002 Zurich

1/2

Hohenstein Textile Testing Institute GmbH & Co. KG
Schlossstraße 1, 74337 Bönnigheim, Germany

OEKO-TEX®
INSPIRING CONFIDENCE

Enclosure for Certificate No. 17.0.03455

ECO PASSPORT with On-Site Visit

Certificate Number: 17.0.03455
Test Report Number: 22.0.05316

Certified Products

No.	Product Name	Trade Name	Restriction(s) ¹	ZDHC LEVEL	Product Category
1			none	Level 3	3.1 Finishing agents
2	CLEARIT FLUORID DT LIQ	CLEARIT FLUORID DT LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
3	CLEARIT HDROSIL LIQ	CLEARIT HDROSIL LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
4	CLEARIT MAKROSIL LIQ	CLEARIT MAKROSIL LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
5	CLEARIT MIKROSIL LIQ	CLEARIT MIKROSIL LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
6	CLEARIT SOFT CS LIQ	CLEARIT SOFT CS LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
7	CLEARIT SOFT NP LIQ	CLEARIT SOFT NP LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
8	CLEARIT SOFT PE LIQ	CLEARIT SOFT PE LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
9	CLEARIX HCS LIQ	CLEARIX HCS LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
10	CLEARIX SOFT HAS LIQ	CLEARIX SOFT HAS LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents

Issue Date 20.04.2022

¹ Restriction(s): The parameter(s) mentioned under Restriction(s) have to be checked on the treated textile for compliance with the regulations of STANDARD 100 by OEKO-TEX® / LEATHER STANDARD by OEKO-TEX®.

OEKO-TEX® Service GmbH | Genterstrasse 23 | CH-8002 Zurich
Phone +41 44 381 35 00 | info@oeko-tex.com | www.oeko-tex.com

2/2

BAŞVURU EVRAKLARI KISMINA YÜKLENMESİ GEREKEN BELGELER (YENİLEME)

4-BELGE/SERTİFİKA VE TERCÜMESİ (ÖNCEKİ) : (Bir önceki dönemde alınan belge/sertifika pdf formatta başvuru evrakları kısmına eklenmelidir.)

Hohenstein Textile Testing Institute GmbH & Co. KG
Schlossstrasse 1, 74337 Bönnigheim, Germany

OEKO-TEX®
INSPIRING CONFIDENCE

CERTIFICATE

OEKO-TEX®
INSPIRING CONFIDENCE
ECO PASSPORT
17.03.2015 HOHENSTEIN HTTI
Textile and leather chemicals. Tested and verified.
www.oeko-tex.com/en/eco

Scope

ECO PASSPORT with On-Site Visit by OEKO-TEX®

Products: See attached enclosure

Product Category: 3.1 Finishing agents

The above captioned products can be used for the production of human-ecological optimized textiles & leathers. The combined results of the reports mentioned above reveal that there is no harmful effect on the human and environmental health of the textiles & leathers treated/finished with the certified products. The products fulfil requirements of Annex XVII of REACH (incl. the use of azo colourants, chromium (VI), nickel release, etc.). The evaluation was based on the test methods and requirements of the ECO PASSPORT by OEKO-TEX® that were in force at the time of evaluation.

ZDHC MRLS 2.0 Conformance Level 3 is achieved for certified products without restrictions.

Supporting Documents

- Declaration of conformity in accordance with EN ISO 17050-1 included in ECO PASSPORT by OEKO-TEX®
- Terms of Use.
- Test Report Number: 22.0.05316
- RSL Screening Report
- Detailed information about the components and safety data sheets of the certified chemical products.
- Self-Assessment Report
- On-Site Visit Report

The certifier.

Bönnigheim.

P.P. Grotke

Dipl.-Ing. (FH) Ivonne Schramm
Head of Certification Body OEKO-TEX®
HOHENSTEIN HTTI

OEKO-TEX® Association | Genterstrasse 23 | CH-8002 Zurich

1/2

Hohenstein Textile Testing Institute GmbH & Co. KG
Schlossstrasse 1, 74337 Bönnigheim, Germany

OEKO-TEX®
INSPIRING CONFIDENCE

Enclosure for Certificate No.

ECO PASSPORT with On-Site Visit

Certificate Number:

Test Report Number:

Certified Products

No.	Product Name	Trade Name	Restriction(s) ¹	ZDHC LEVEL	Product Category
1			none	Level 3	3.1 Finishing agents
2	CLEARIT FLUORO DT LIQ	CLEARIT FLUORO DT LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
3	CLEARIT HYDROSL LIQ	CLEARIT HYDROSL LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
4	CLEARIT MAKROSL LIQ	CLEARIT MAKROSL LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
5	CLEARIT MIKROSL LIQ	CLEARIT MIKROSL LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
6	CLEARIT SOFT CS LIQ	CLEARIT SOFT CS LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
7	CLEARIT SOFT NP LIQ	CLEARIT SOFT NP LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
8	CLEARIT SOFT PE LIQ	CLEARIT SOFT PE LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
9	CLEARIX HCS LIQ	CLEARIX HCS LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents
10	CLEARIX SOFT HAS LIQ	CLEARIX SOFT HAS LIQ	none	Level 3	3.1 Finishing agents

¹ Restriction(s): The parameter(s) mentioned under Restriction(s) have to be checked on the treated textile for compliance with the regulations of STANDARD 100 by OEKO-TEX® / LEATHER STANDARD by OEKO-TEX®.

OEKO-TEX® Service GmbH | Genterstrasse 23 | CH-8002 Zurich
Phone +41 44 389 35 99 | info@oeko-tex.com | www.oeko-tex.com

2/2

**BAŞVURU
EVRAKLARI
KISMINA
YÜKLENMESİ
GEREKEN
BELGELER**

5- DETAYLI SÖZLEŞME (pdf) (Detaylı

harcama kalem giderleri sözleşmede yer almalıdır.)

HİZMET SÖZLEŞMESİ EK II: Ücretler*

Madde	Açıklama	Mik.	Birim	Birim Fiyat	Toplam	Vergi
Annual_fee_day_TR	Yıllık Kontrol Ve Sertifikasyon Gün Ücreti	3.5	day	6,000 TRY	21,000	18.0%
RCS_fee_TR	Textile Exchange-RCS Çalışma Grubu Ücreti	1	processing unit	1,500 TRY	1,500	18.0%
RCS_fee_sc	Textile Exchange-RCS Çalışma Grubu Ücreti (Alt ünite)	1	processing unit	1,350 TRY	1,350	18.0%
OCS_fee_TR	Textile Exchange-OCS Çalışma Grubu Ücreti	1	processing unit	1,350 TRY	1,350	18.0%
OCS_fee_sc	Textile Exchange-OCS Çalışma Grubu Ücreti (Alt Ünite)	1	processing unit	1,200 TRY	1,200	18.0%
GOTS_fee_TR	GOTS Çalışma Grubu Ücreti	1	processing unit	1,300 TRY	2,600	18.0%

* Değerlendirme süresi hesaplaması, Belgeler uyanınca resmi kurallara ve yönergelere dayanmaktadır.

** Yukarıdaki fatura kalemlerine ek olarak, örnekleme ya da analiz masrafları, kontrolörün seyahat masrafları ya da konaklama ile sınırlı olmaksızın gerekli olan diğer masraflar da fatura edilecektir.

Aşağıdaki maddeler yukarıda belirtilen ücretlere dahil değildir:

- Zorunlu ek değerlendirme süresinin masrafları (habersiz denetim vb.);
- Control Union'ın, Control Union'ın masraflarına dayalı olarak Müşteri'nin hesabından tahsil edilecek, sertifikaları ve numuneleri posta yoluyla göndermek için yapılan masraflar.
- Taşıma sertifikaları (her bir taşıma sertifikası için 10 euro ek ücret alınacaktır. Çoklu yüklemelerde ilk 10 taşıma dokümanı(irsaliye) 10 euroluk ücretin içindedir. 10 taşıma dokümanından sonra her bir taşıma dokümanı için 5 euro ek ücret talep edilecektir.)
- Talep edilmesi halinde ek hizmetler
- Logo ve etiket çalışması değerlendirmeleri

**BAŞVURU
EVRAKLARI
KISMINA
YÜKLENMESİ
GEREKEN
BELGELER**

**6-AKREDİTASYON BELGESİ (PDF) (İçeriği
ile birlikte tamamı)**



PAZARA GİRİŞ
BELGELERİNİN
DESTEKLENMESİ
KAPSAMINDA
TARIM ANALİZİ
BAŞVURUSU



BAŞVURU YAPILMADAN ÖNCE MUTLAKA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- 1- Aynı analiz firmasından alınan tarım analiz sonuç raporları için başvurular analiz tarihlerine dikkat edilerek aylık bazda ve toplu olarak tek seferde yapılmalıdır. Harcama bilgileri kısmına faturalar sırayla eklenmelidir. Harcama bilgileri kısmına birden fazla harcama kalemi eklenebileceği unutulmamalıdır.
- 2- Tüm Ödeme belgeleri- Tüm Faturalar- Tüm Tarım Analiz Sonuç Raporları- Tüm Sağlık Güvenlik Sertifikaları/Model Sertifikalar tek bir pdf dosyasında birleştirilmelidir.
- 3- Başvuru ücreti başvuru yapılmadan önce yatırılıp, dekont başvuru evrakları kısmına yüklemek için başvuru sırasında hazır tutulmalıdır.

TARIM ANALİZİ BAŞVURUSUNDA GEREKLİ EVRAKLAR

1-Kapasite raporu/ Faaliyet Belgesi+GB

2-Güncel Ticaret Sicil Gazetesi

3-Ticaret Sicil Tasdiknamesi

4-Test/Analiz Giderleri Tablosu

5-Laboratuvar Fiyat Listesi

6-Akreditasyon Belgesi

7-Ödeme Belgeleri

8-Faturalar

9-Sağlık Sertifikaları/Model Sertifikalar

10-Tarım Analiz Sonuç Raporları

11- Destek başvuru bedeli

TARIM ANALİZİ BİLGİLERİ

1.Tarım Analizi Bilgileri kısmında,

- Belge kısmında Tarım Analiz Raporu seçilmeli
- Belgenin düzenlenme tarihi kısmına **ilk test tarihi** girilmeli

Belge Bilgileri

Belge
TARIM ANALİZ RAPORU

Belgenin Düzenlenme Tarihi
13/08/2021

Geçerlilik Başlangıç Tarihi
13/08/2021

Geçerlilik Bitiş Tarihi
13/12/2021

Akreditasyon Kuruluşu
TURKAK

Belgeyi Düzenleyen Kuruluş
AYTB

Analiz Bilgileri

Analizin Türü
Aflatoksin

Açıklama
11-429/430/432

HARCAMA BİLGİLERİ

2.Harcama Bilgileri kısmında,

- Belge Türü olarak “fatura” seçilmeli
- İkinci Belge Türü alanı için fatura türü e-fatura ise “E-Fatura/E-Arşiv Fatura (XML)” seçilmeli
- Fatura e-fatura ise **xml** dosyası yüklenmeli (içerik otomatik gelecektir), e-fatura pdf’i sadece başvuru evraklarında yer almalıdır.

HARCAMA BİLGİLERİ

Harcama Belgesi (Fatura/Sözleşme/Bilet/Bordro vb)				Hizmet Sağlayan (Harcama Belgesi)			
Belge Türü	Fatura			Belirsiz	☐		
Belge Türü	E-Fatura/E-Arşiv Fatura (XML)			Unvanı/Adı	AYTB AYDIN LABORATUVAR HİZM.KİM.MAD.İLE LAB.MALZ.SAN.VE TİC.A.Ş.		
Belge No/Tarihi	AYT2021000001820	18/08/2021		VKN/TCKN	1240108159		
Tutar IKDV	3.766,40	677,95		Ülke/Şehir	TÜRKİYE	AYDIN	
Belge Tutarı / PB	4.444,35 TL			Kuruluşun Yeri	Türkiye		
Belge Açıklaması	Fatura parti numaraları yazılmalı			Telefon			
				E-Posta	aytblab.com		
				Web Adresi	www.aytblab.com		

Görüntüle

Harcama Belgesi Gider Kalemleri							
No	Harcama Kodu	Gider Türü	Gider Türü Açıklaması	Ülke	Şehir	Belge Kalemleri Tutarı	
1	21/000000001	Test/Analiz Gideri	Aflatoksin analizi	HOLLANDA	ROTTERDAM	3.766,40	
						Toplam:	3.766,40
Toplam 1 kayıt							

Excel'e Aktar

Yukarıdaki Harcama Belgesi Kapsamında Yapılan Ödemeler (Dekont, Makbuz vb)							
No	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Ödeme Belgesi Para Birimi	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)	
1	27/08/2021	4.444,00	TL	1,0000	8,3578	4.444,00	
						Genel Toplam	
Toplam 1 kayıt							

HARCAMA BİLGİLERİ

2.Harcama Bilgileri kısmında,

- Dekont, Makbuz vb. yazan alana bankadan kaşe-imzalı ödeme belgesi eklenmelidir.
- Harcama Bilgileri Gider Kalemleri kısmına faturadaki harcamalar KDV'siz olarak eklenmeli,

HARCAMA BİLGİLERİ

Harcama Belgesi (Fatura/Söleşme/Bilet/Bordro vb.)				Hizmet Sağlayan (Harcama Belgesi)			
Belge Türü	:	Fatura		Belirsiz	:	☐	
Belge Türü	:	E-Fatura/E-Arşiv Fatura (XML)		Unvanı/Adı	:	AYTB AYDIN LABORATUVAR HİZM.KİM.MAD.İLE LAB.MALZ.SAN.VE TİC.A.Ş.	
Belge No/Tarihi	:	AYT2021000001620	16/08/2021	VKN/TCKN	:	1240198169	
Tutar /KDV	:	3.766,40	877,95	Ülke/Şehir	:	TÜRKİYE	AYDIN
Belge Tutarı / PB	:	4.444,35 TL		Kuruluşun Yeri	:	Türkiye	
Belge Açıklaması	:	analiz fatura		Telefon	:		
				E-Posta	:	info@aytblab.com	
				Web Adresi	:	www.aytblab.com	

Görüntüle

Harcama Belgesi Gider Kalemleri

No	Harcama Kodu	Gider Türü	Gider Türü Açıklaması	Ülke	Şehir	Belge Kalem Tutarı
1	21/00000001	Test/Analiz Gideri	Aflatoksin analizi	HOLLANDA	ROTTERDAM	3.766,40
Toplam:						3.766,40

Toplam 1 kayıt

Yukarıdaki Harcama Belgesi Kapsamında Yapılan Ödemeler (Dekont, Makbuz vb.)

No	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Ödeme Belgesi Para Birimi	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)
1	27/08/2021	4.444,00 TL		1,0000	8,3578	4.444,00
Genel Toplam						

Toplam 1 kayıt

HARCAMA BİLGİLERİ

2.Harcama Bilgileri kısmında,

- Aynı analiz firmasına ait birden fazla fatura olması durumunda, her bir fatura ayrı harcama kalemi olarak girilmelidir.
- Harcama bilgileri kısmına faturalar **sırayla** eklenmelidir. Harcama bilgileri kısmına birden fazla harcama kalemi eklenebileceği unutulmamalıdır.

Destek Türü
Pazara Giriş Belgeleri

Alt Destek Türü
Tatım Analizi

Başvuru Türü
Destek Ödeme

Barkod No
090321/91

Başvuru Tarihi
09/08/2021

Bildirim Tarihi
28/11/2021

Destek Kodu
21.PGB.5184

Aşama
Sonuçlanan

Aşama Detayı
Onay

Künye Bilgileri

Tatım Analizi Bilgileri

İhracat Projeksiyonu

Harcama Bilgileri

Başvuru Evrakları

Harcama Kalemleri Listesi

No	Harcama Kodu	Gider Açıklaması	Belge Tarihi	Tutar	KDV	Toplam Tutar	Para Birimi	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Uygun Görülen Tutar	Ödeme Belgesi PB	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)	Destek Esas Tutar (TL)	Destek Esas Tutar (USD)
1	21/00000001	Test/Anal...	10/05/2021	4.323,00	778,14	5.101,14	TL	28/05/2021	8.801,52	5.101,14	TL	1,0000	8,3947	8.801,52	5.101,14	607
2	21/00000002	Test/Anal...	17/05/2021	12.989,00	2.334,42	15.303,42	TL	18/08/2021	15.303,42	15.303,42	TL	1,0000	8,5474	15.303,42	15.303,42	1.790
3	21/00000003	Test/Anal...	18/05/2021	7.206,00	1.286,90	8.501,90	TL	02/09/2021	8.501,90	8.501,90	TL	1,0000	8,5032	8.501,90	8.501,90	999
4	21/00000004	Test/Anal...	20/05/2021	8.848,00	1.558,28	10.202,28	TL	09/09/2021	10.202,28	10.202,28	TL	1,0000	8,5891	10.202,28	10.202,28	1.187
5	21/00000005	Test/Anal...	24/05/2021	5.784,00	1.037,52	6.801,52	TL	08/07/2021	41.234,88	6.801,52	TL	1,0000	8,6657	41.234,88	6.801,52	784
6	21/00000008	Test/Anal...	27/05/2021	10.087,00	1.815,88	11.902,88	TL	08/07/2021	41.234,88	11.902,88	TL	1,0000	8,6657	41.234,88	11.902,88	1.373
7	21/00000007	Test/Anal...	31/05/2021	14.410,00	2.569,80	17.003,80	TL	24/09/2021	17.003,80	17.003,80	TL	1,0000	8,6119	17.003,80	17.003,80	1.974
8	21/00000008	Test/Anal...	04/08/2021	12.989,00	2.334,42	15.303,42	TL	08/07/2021	41.234,88	15.303,42	TL	1,0000	8,6657	41.234,88	15.303,42	1.785
9	21/00000009	Test/Anal...	14/08/2021	2.882,00	518,78	3.400,78	TL	08/07/2021	41.234,88	3.400,78	TL	1,0000	8,6657	41.234,88	3.400,78	392
10	21/00000010	Test/Anal...	28/08/2021	1.441,00	259,38	1.700,38	TL	08/07/2021	41.234,88	1.700,38	TL	1,0000	8,6657	41.234,88	1.700,38	195
Toplam:														263.987,22	95.221,28	11.071

Toplam 10 kayıt

Excel'e Aktar

Toplam: 10 kayıt

Excel'e Aktar

BAŞVURU EVRAKLARI KISMINA YÜKLENMESİ GEREKEN EVRAKLAR

4- Test/Analiz Giderleri Tablosu- Hem excel dosyası hem de kaşe-imzalı pdf formatı başvuru evrakları kısmında olmalıdır.

PAZARA GİRİŞ BELGELERİNİN DESTEKLENMESİ - TARIM ANALİZ RAPORLARI ANALİZ/TEST GİDERLERİ LİSTESİ																		
Bu kısım, tarım analiz raporları düzenleyen kuruma göre sıralanmalı; excel listesindeki bu sıra, dosyadaki sıra ile birebir örtüşmelidir.																		
Sıra No	Ürün Adı	Parti No	Analiz/Test Tarihi	Analiz/Test No	Analizin/Testin Yapıldığı Kurum	Sağlık Sertifikası Tarihi	Sağlık Sertifikası No	Fatura Tarihi	Fatura No	Fatura Tutarı	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Desteğe Esas Tutar	Para Birimi	Para Birimi/ TL Kuru s	Dolar/TL Kuru s	ABD Doları	TL
1																	0,00	0,00
2																	0,00	0,00
3																	0,00	0,00
4																	0,00	0,00
5																	0,00	0,00
6																	0,00	0,00
7																	0,00	0,00
8																	0,00	0,00
9																	0,00	0,00
10																	0,00	0,00
AÇIKLAMALAR (Belirtilmesinde fayda görülen hususlara aşağıda yer verebilirsiniz.)														TUTAR	Genel Toplam	0,00	0,00	
															Desteğe Esas Tutarı (%50)	0,00	0,00	
														Şirket Yetkilisi Kaşe ve İmza				

DİPNOT
• Dekont tarihinden 1 gün önceki ilgili döviz kuru, Para Birimi TL ise, Para Birimi/TL Kuru değeri 1 girilmelidir.
Bu form elektronik ortamda doldurulacaktır. Analiz ve test sayısı fazla ise satır eklemesi yapılabilir.

**BAŞVURU
EVRAKLARI
KISMINA
YÜKLENMESİ
GEREKEN
EVRAKLAR**

**5-Laboratuvar Fiyat Listesi (pdf)(Fatura tutarı
ile uyuşmalıdır.)**

**6-Akreditasyon Belgesi (pdf) (İçeriği ile birlikte
tamamı)**

2021 GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI FİYATLARINA GÖRE;	
ANALİZ ADI/Name of Analysis	BİRİM FİYAT/Unit Price
*PESTİSİT (LC/MS+MS,GC/MS+MS)	1441,00TL + KDV
*PESTİSİT (LC/MS+MS,GC/MS+MS) (26.08.2021 tarihinden itibaren sadece Biber ve Narenciye Ürünleri için)	1080,20 TL + KDV
Dithiocarbamate' lı Pestisitlerin Tespiti ve Miktarlarının Belirlenmesi Analizi GC/MS/MS ile; (Toplam CS2 cinsi için) Maneb, Metiram, Mancozeb, Propineb, Thiram, Ziram toplamıdır.	509 TL + KDV
*TÜRKAK akreditasyon kapsamında yer alan analizdir. %10 akreditasyon bedeli eklenmiş halidir. Fiyatlarımıza %18 KDV eklenecektir.	

Akreditasyon Sertifikası Eki (Sayfa: 22/24)	
Akreditasyon Kapsamı	
T.C. TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI İZMİR GIDA KONTROL LABORATUVAR MÜDÜRLÜĞÜ	
Akreditasyon No: 48-0020-1 Revizyon No: 22 tarih: 20.02.2022	
Deney Laboratuvarı	
Adres: İzmir'de Makine ve Sanayi Caddesi No:47 BORDU Etiler/İzmir	
Telefon: +90 352 440 440 E-posta: iletme@izmirgida.com.tr Web Sitesi: https://izmirgida.com.tr	
Birlik	Kükürtlük (S ₂) Tayini Titrimatik Metot
Şerh ve S İste	Toplam Kükürtlük (S ₂) Tayini Titrimatik Metot
Sık Karşılaşılan	Aflatoxin M ₁ Tayini HPLC-FLD Metodu
Kuru Madde ve Yağ İçeriği	Oleatların HPLC-FLD Metodu
Kuru Madde ve Yağ İçeriği	Aflatoxin B ₁ ve Toplam Aflatoxin (B ₁ +B ₂ +G ₁ +G ₂) Tayini HPLC-FLD Metodu
Yağ İçeriği ve Yağ İçeriği	Aflatoxin B ₁ ve Toplam Aflatoxin (B ₁ +B ₂ +G ₁ +G ₂) Tayini HPLC-FLD Metodu
Ordu ve Yağ İçeriği	Çoklu Mikotoksin (Aflatoxin (B ₁ ,B ₂ ,G ₁ ,G ₂) Ochratoxin-A, Deoksivalenol, Zearalenon, Fumonisin B ₁ -B ₂) Tayini LC-MS/MS Metodu
Ordu ve Yağ İçeriği	İkizleme İçerik Tayini - TA LC-MS/MS Metodu

BAŞVURU EVRAKLARI KISMINA YÜKLENMESİ GEREKEN EVRAKLAR

7-Ödeme Belgeleri (tamamı)

8-Faturalar (tamamı)

9-Sağlık Sertifikaları/Model

Sertifikalar

10-Tarım Analiz Sonuç Raporları

İlgili parti numaralarının a göre sıralanıp tamamı **tek bir pdf dosyasında** birleştirilerek başvuru evrakları kısmına eklenmelidir

PAZARA GİRİŞ
BELGELERİNİN
DESTEKLENMESİ
KAPSAMINDA
TEST/ANALİZ
BAŞVURUSU



EK-2 İCMAL TABLOSU

(Test/analiz başvurularında ek-2 icmal tablosu; fiyat listesi, test raporları, akreditasyon belgesi ve ödeme belgeleri yerine geçer.)

EK-2

TEST/ANALİZ ve TARIM ANALİZ RAPORLARINA İLİŞKİN İCMAL TABLOSU

Aşağıda listesi yer alan test/analiz ve/veya tarım analiz raporlarını düzenleyen isimli kurum/kuruluş,'a akreditedir.

Aşağıdaki test/analiz ve/veya tarım analiz raporlarının tamamı yurtdışı alıcı talebi ile düzenlenmiştir.

TEST/ ANALİZİ TARIM ANALİZİ TALEP EDEN FİRMA	TEST TARİHİ	TEST/ANALİZ - TARIM ANALİZ RAPORU NO	TEST İÇERİĞİ	TEST TUTARI	İLGİLİ FATU- RA NO	İLGİLİ FATURA TARİHİ	ÖDEME YAPILDI- ĞI TARİH	KUR (Örnek: USD/TL)	TUTAR (Örnek: USD)
TOPLAM									

Rapor İcmal Tablosu Hazırlanma Tarihi :

Test Yaptıran Firma :

Düzenleyen Kuruluş / Akredite Firma / YMM :

Kuruluş / Firma Yetkilisi :

İmza/Kaşe :

TEST/ANALİZ BAŞVURUSUNDA GEREKLİ EVRAKLAR

1- Ek-2 Test/analiz ve Tarım Analiz Raporlarına İlişkin İcmal Tablosu

2- Ek-2 İcmal tablosuna imza atan kişi/kişilerin temsil ve yetkisini görebilmek için analiz firmasının imza sirküleri, (YMM tarafından imzalandıysa YMM Faaliyet Belgesi)

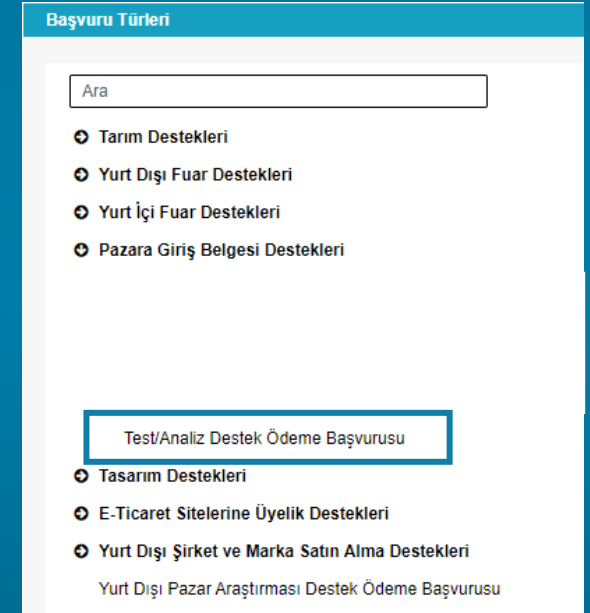
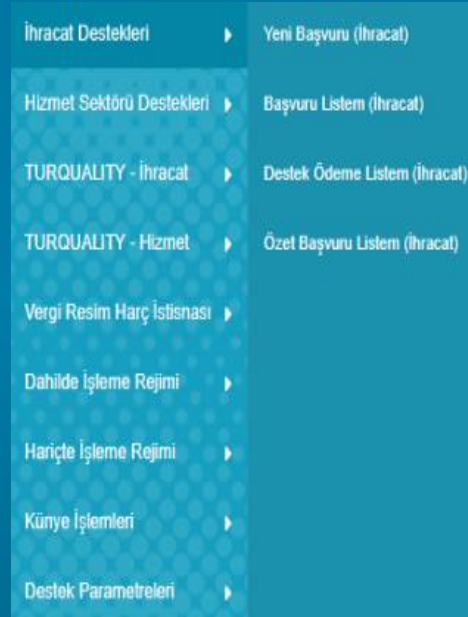
3- Kapasite Raporu veya Ekspertiz Raporu veya Faaliyet Belgesi + İhracat Gümrük Beyannamesi

4- Ticaret Sicil Gazetesi (Son Değişiklik Yapılan)

5- Ticaret Sicil Tasdiknamesi (Güncel Geçerli)

DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

- DYS'ye giriş yaptıktan sonra
İhracat Destekleri>Yeni Başvuru
(İhracat)>Test/Analiz Ödeme Başvurusu
seçilmelidir.



DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

1. Başvuru Bilgileri kısmında,
- Belgenin düzenlenme tarihi kısmına **ilk test tarihi** girilmeli

Destek Türü Pazara Giriş Belgeleri	Alt Destek Türü Test / Analiz	Başvuru Türü Destek Ödeme
Künye Bilgileri Başvuru Bilgileri İcmal Tablosu İhracat Projeksiyonu Harcama Bilgileri Başvuru Evrakları Belge Bilgileri Belge TEST/ANALİZ RAPORU Belgenin Düzenlenme Tarihi 14/08/2021 Geçerlilik Başlangıç Tarihi Geçerlilik Bitiş Tarihi Akreditasyon Kuruluşu TURKAK Belgeyi Düzenleyen Kuruluş		

DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

2.Harcama Bilgileri kısmında,

- Fatura türü olarak Diğer seçilmeli ve Ek-2 belge olarak yüklenmeli,
- Tutar olarak Ek-2 icmal tablosu toplam tutar yazılmalı, belge tarihi ve numarası olarak örnek bir faturanın bilgileri yazılabilir,
- Ödeme belgesi olarak da Ek-2 belge olarak yüklenmeli,
- Gider Kalemi ve Ödeme Belgesi olarak Ek-2 toplam tutarı yazılmalı,
- Aynı analiz firmasına ait birden fazla icmal tablosu olması durumunda, her bir Ek-2 İcmal Tablosu ayrı harcama kalemi olarak girilmelidir.

HARCAMA BİLGİLERİ

Harcama Belgesi (Fatura/Södeşme/Bilet/Bordro vb)				Hizmet Sağlayan (Harcama Belgesi)			
Belge Türü	: Diğer			Belirsiz	: ☐		
Belge No/Tarihi	: INT2021000002656 16/08/2021			Unvanı/Adı	: [Redacted]		
Tutar IKDV	: 14.160,24 2.548,84			VKN/TCKN	: [Redacted]		
Belge Tutarı / PB	: 16.709,08 TL			Ülke/Şehir	: TÜRKİYE İSTANBUL		
Belge Açıklaması	: test analiz gideri			Kuruluşun Yeri	: Türkiye		
Görüntüle				Telefon	: [Redacted]		
				E-Posta	: intetekog.turkiye@intetek.com		
				Web Adresi	: www.intetek-turkey.com		

Harcama Belgesi Gider Kalemleri						
No	Harcama Kodu	Gider Türü	Gider Türü Açıklaması	Ülke	Şehir	Belge Kalemi Tutarı
1	21/00000001	Test/Analiz Gideri	TEST/ANALİZ GİDERİ	İNGİLTERE	Yorkshire	14.160,24
Toplam:						14.160,24
Toplam 1 kayıt						

Yukarıdaki Harcama Belgesi Kapsamında Yapılan Ödemeler (Dekont, Makbuz vb)						
No	Ödeme Belgesi Tarihi	Ödeme Belgesi Tutarı	Ödeme Belgesi Para Birimi	PB/TL Kuru	USD/TL Kuru	Harcama Tutarı (TL)
1	16/08/2021	16.709,08 TL		1,0000	8,5474	16.709,08
Genel Toplam						
Toplam 1 kayıt						

DYS ÜZERİNDEN TEST ANALİZ BAŞVURUSU

3.Başvuru Evrakları kısmında,

- Kapasite Raporu, İmza Sirküleri, Ticaret Sicil Tasdiknamesi ve Ticaret Sicil Gazetesi eklenmeli, (Künyeden çekilmeli),
- İcmal tablosunda imzası bulunan kişilere ait **temsil ve imza yetkisini gösterir** imza sirküleri başvuru evraklarına yüklenmelidir.
- Eğer YMM imzası varsa YMM Faaliyet Belgesi, (İmzası bulunmalı) (İmza attığı döneme ait olmalı)

Başvuru Evrak Listesi				
	Evrak Türü	Zorunluluk Durumu	Yükleme Tarihi	Yüklenme
 	Kapasite Raporu	Serbest	18/03/2022	
 	Ticaret Sicil Gazetesi	Serbest	18/03/2022	
 	İmza Sirküleri	Serbest	18/03/2022	
 	İcmal Tablosu	Koşullu	09/12/2021	
 	YMM Faaliyet Belgesi	Koşullu	09/12/2021	
 	Borç Durum Belgesi (SGK)	Koşullu	18/03/2022	
 	Borç Durum Belgesi (Maliye)	Koşullu	18/03/2022	

EK-2 İCMAL TABLOSU NASIL DOLDURULMALI?

EK-2

TEST/ANALİZ ve TARIM ANALİZ RAPORLARINA İLİŞKİN

İCMAL TABLOSU

**Analiz firmasının
tam adı yazmalı**

Aşağıda listesi yer alan test/analiz ve/veya tarım analiz raporlarını düzenleyen isimli kurum/kuruluş, 'a akreditedir.

Akreditasyon kuruluşu yazılmalı

Aşağıdaki test/analiz ve/veya tarım analiz raporlarının tamamı yurtdışı alıcı talebi ile düzenlenmiştir.

TEST/ ANALİZİ TARIM ANALİZİ TALEP EDEN FİRMA	TEST TARİHİ	TEST/ANALİZ - TARIM ANALİZ RAPORU NO	TEST İÇERİĞİ	TEST TUTARI	İLGİLİ FATU- RA NO	İLGİLİ FATURA TARİHİ	ÖDEME YAPILDI- ĞI TARİH	KUR (Örnek: USD/TL)	TUTAR (Örnek: USD)
TOPLAM									

***Tüm alanlar eksiksiz ve doğru olarak doldurulmalıdır.

*** Ek-2 İcmal tablosunun her sayfası temsil ve imza yetkilisinden ıslak kaşe-imzalı olmalıdır.

Rapor İcmal Tablosu Hazırlanma Tarihi : gg/aa/yyyy

Test Yaptıran Firma : xyz şti

Düzenleyen Kuruluş / Akredite Firma / YMM : abc şti

Kuruluş / Firma Yetkilisi : Temsil ve imza yetkilisinin Adı-soyadı

İmza/Kaşe : Temsil ve imza yetkilisine ait kaşe-imza

EK-2 İCMAL TABLOSU HAKKINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- “**TEST/ANALİZİ TALEP EDEN FİRMA**” kısmına yurtdışından testi talep eden firma ve firmanın bulunduğu ülke yazılır.
- “**TEST ANALİZ RAPORU NO**” yazan kısma test/analiz numarası girilmelidir.
- “**TEST TUTARI**” yazan kısma kdv’li test ücreti girilmelidir. (**Fatura ve ödeme belgeleri yurtdışında düzenlenmişse** Ek-2 icmal tablosunda bir sütun daha açılmalı ve ödeme yapıldığı tarihteki döviz kuru esas alınarak (TCMB), test tutarının TL karşılığı girilmelidir.)
- “**TEST İÇERİĞİ**” genel tanımlı ifadelerle yazılmamalıdır. Spesifik olarak hangi test/analizler yapıldıysa test içeriğine o yazılmalıdır.
- “**KUR(Örnek: USD/TL)**” kısmına tutar girilirken, ödeme belgesinden bir önceki gün merkez bankası döviz alış kuru esas alınmalıdır.
- “**TUTAR (Örnek: USD)**” kısmına ise fatura tutarının ödeme belgesinden bir önceki gün merkez bankası döviz alış kuru ile hesaplanmış döviz karşılığı yazılmalıdır.

EK-2 İCMAL TABLOSU HAKKINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

- İcmal tabloları başvuru sürelerine dikkat edilerek aylık bazda hazırlanmalıdır.
- EK-2 İcmal tablosu mutlaka analiz firmasından veya YMM tarafından kaşe-imzalı olarak ibraz edilmelidir.
- Analiz firması tarafından imzalandıysa imzalayan kişi/kişilerin temsil ve imza yetkisini gösterir imza-sirküleri analiz firmasından talep edilip İBGS'ye ibraz edilmelidir.
- Eğer İcmal tablosunu YMM imzaladıysa, imzaladığı tarihte faal olduğunu gösterir 3 aylık YMM Faaliyet Belgesi ibraz edilmelidir. Ayrıca YMM Faaliyet Belgesinde YMM'nin imzası bulunmalıdır.
- DYS üzerinden başvuru yapılırken **belgenin aslı** taratılarak sisteme yüklenmelidir.
- Ek-2 İcmal tablosunun her sayfası temsil ve imza yetkilisi tarafından kaşelenerek imzalanmalıdır.

TEŞEKKÜRLER

**EGE İHRACATÇI BİRLİKLERİ GENEL
SEKRETERLİĞİ
DEVLET YARDIMLARI-2 ŞUBESİ**

devletyardimlari2@eib.org.tr